

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
ОГРАНАК ХЕ ЋЕРДАП КЛАДОВО



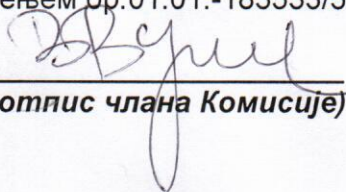
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга бр.2000/0205/2020 (784/2020)

РЕМОНТ ПУМПИ

КОМИСИЈА

за спровођење ЈН 2000/0205/2020 (784/2020)
формирана Решењем бр.01.01.-183533/5-2020


(потпис члана Комисије)

(заведено у ЈП ЕПС број _____ / ____-2020 од 03.12.2020. године)

01.02.-183533/18-2020

Неготин, децембар 2020. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01.01.-183533/4-2020 од 28.05.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01.01. -183533/5-2020 од 28.05.2020. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
РЕМОНТ ПУМПИ
за јавну набавку услуга бр. 2000/0205/2020 (784/2020)

Садржај конкурсне документације:

1.	Општи подаци о јавној набавци
2.	Подаци о предмету набавке
3.	Спецификација услуга са структуром цене
4.	Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова
5.	Критеријум за доделу уговора
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду
7.	Обрасци
8.	Модел уговора
9.	Прилог о безбедности и здрављу на раду
10.	Споразум о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених
11.	Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација

Укупан број страна документације: 100

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд Огранак ХЕ Ђердап Кладово, ул. Трг краља Петра број 1, 19 320 Кладово
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs www.djerdap.rs
Врста поступка и основ за примену	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка услуга: РЕМОНТ ПУМПИ
Опис сваке партије	Јавна набавка је обликована по партијама Партија 1 – Сервис потапајућих пумпи електране – ХЕ Ђердап 1 Партија 2 – Сервис потапајућих пумпи бродске преводнице – ХЕ Ђердап 1 Партија 3 – Услуге сервиса потапајуће муљне пумпе ASB J 405 ND – ХЕ Ђердап 2 Партија 4 –Ремонт пумпи – ХЕ Ђердап 2 Партија 5 – Сервисни радови за пумпе и агрегате - СОП
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	Миљан Мариновић е-mail: miljan.marinovic@djerdap.rs Весна Вулпић е-mail: vesna.vulpic@djerdap.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке: РЕМОНТ ПУМПИ:

Назив из општег речника набавке: Услуге поправке и одржавања пумпи за течности

Ознака из општег речника набавке: 50511100;

Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације)

ПАРТИЈА 1: Сервис потапајућих пумпи електране – ХЕ Ђердап 1

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Р.бр.	Врста услуге	Јед. мере	Обим (количина)		
1.	Потапајућа муљна пумпа произвођача „ABS“, тип J.54 ND, P ₂ = 5.8 kW, IP 68, класа изолације „F“				
1.1.	Премотавање и вакумирање намотаја статора;	Компл.	1		
1.2.	Замена гарнитуре оринга;	Компл.	1		
1.3.	Замена гарнитуре лежајева;	Компл.	1		
1.4.	Замена механичких заптивача	Компл.	1		
1.5.	Метализација осовине ротора;	Компл.	1		
1.6.	Балансирање ротора и радног кола;	Компл.	1		
1.7.	Испитивање пумпе;	Компл.	1		
1.8.	Испорука и монтажа 20m новог кабла EPN 50 са прикључником;	Компл.	1		
1.9.	Фарбање пумпе.	Компл.	1		
2.	Потапајућа муљна пумпа произвођача „ABS“, тип Jumbo 4.4 ND, 4.2 kW, IP 68, класа изолације „F“				
2.1.	Премотавање и вакумирање намотаја статора;	Компл.	1		
2.2.	Замена гарнитуре оринга;	Компл.	1		

2.3.	Замена гарнитуре лежајева;	Компл.	1
2.4.	Замена механичких заптивача	Компл.	1
2.5.	Метализација осовине ротора;	Компл.	1
2.6.	Балансирање ротора и радног кола;	Компл.	1
2.7.	Испитивање пумпе;	Компл.	1
2.8.	Испорука и монтажа 20m новог кабла EPN 50 са прикључником;	Компл.	1
2.9.	Фарбање пумпе.	Компл.	1

3. Потапајућа муљна пумпа произвођача „WEDA“ тип L902, 30 kW, 50 Hz

3.1.	Замена лежајног комплета;	Компл.	2
3.2.	Замена механичког заптивача;	Компл.	2
3.3.	Замена уљне коморе;	Компл.	2
3.4.	Замена гарнитуре оринга;	Компл.	2
3.5.	Сервис намотаја ел.мотора (премотавање, вакумирање намотаја статора);	Компл.	2
3.6.	Сервис ротора;	Компл.	2
3.7.	Балансирање ротора и радног кола;	Компл.	2
3.8.	Замена уља;	Компл.	2
3.9.	Монтажа 15 m новог кабла EPN 50 са прикључником;	Компл.	2
3.10.	Сервис неповратног кугла-вентила No150;	Компл.	2
3.11.	Испитивање пумпе;	Компл.	2
3.12.	Фарбање пумпе.	Компл.	2

Укупно позиција број 3:

4. Потапајућа муљна пумпа произвођача „WEDA“ 2,6 kW, 50 Hz

4.1.	Премотавање и вакумирање намотаја статора;	Компл.	1
------	--	--------	---

4.2.	Замена гарнитуре оринга;	Компл.	1
4.3.	Замена гарнитуре лежајева;	Компл.	1
4.4.	Замена механичких заптивача	Компл.	1
4.5.	Метализација осовине ротора;	Компл.	1
4.6.	Балансирање ротора и радног кола;	Компл.	1
4.7.	Испитивање пумпе;	Компл.	1
4.8.	Испорука и монтажа 20m новог кабла EPN 50 са прикључником;	Компл.	1
4.9.	Фарбање пумпе.	Компл.	1

ПАРТИЈА 2: Сервис потапајућих пумпи бродске преводнице – ХЕ Ђердап 1

ТЕХНИЧКЕ И ОПШТЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПУМПНИХ АГРЕГАТА ABS JC 54 HD ЗА ЦРПНЕ СТАНИЦЕ БРОДСКЕ ПРЕВОДНИЦЕ

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Црпне станице бродске преводнице служе да штите енергетске галерије од продора процурелих вода кроз зидове галерија. На узводној и низводној глави бродске преводнице извршена је реконструкција црпних станица и при томе су постојеће, дотрајале пумпе замењене потапајућим пумпним агрегатима типа ABS JC 54 HD. Техничке карактеристике пумпних агрегата су следеће:

- Потапајући дренажни пумпни агрегат,
- трофазни електромотор,
- номинални напон 400, 50Hz
- номинална снага електромотора 5.8kW,
- номинална струја мотора 12A
- брзина 2850о/мин
- класа изолације F
- са уграђеном термичком заштитом у намотају статора
- мотор је заштићен у плашту, степен заштите је IP68,
- напојни кабл 20m типа S1BN 8 – F: 4x2.5mm, 500V, за тешке услове експлоатације
- прикључак са навојем R3“ за NP6bar (са горње стране као на цртежу бр.1), како би се на пумпу могло монтирати и ватрогасно цревоа R3“,
- укупна висина пумпе 650mm, цртеж бр. 1- Пумпни агрегат ABS JC 54 HD,
- пречник дна пумпе 285mm,
- сви делови пумпе који су израђени као одливци су од алуминијума EN1706: AC-43100, ASTM AISi10mg,
- делови пумпе: кућиште, ручица и вијци су од нерђајућег челика по стандарду EN 10088: X5CrNi18-10 (1.4031) AISI304,

- вратило пумпе од нерђајућег челика EN 10088: X30Cr13 (1.4028) AISI 420,
- радна кола да су од белог лива EN-GJN_HV600(XCr23)ASTM A532,
- тип радног кола- полуотворено радно коло,
- са двоструким механичким заптивачем и у уљној кади,
- за напор од 25m пумпа има проток од 12l/sec,
- за напор од 35m пумпа има проток од 6 до 7l/sec,
- максимални напор пумпе је 45m, цртеж бр.2- крива Q-H пумпног агрегата ABS JC 54 HD,
- хидрауличка ефикасност пумпе је 52.1%,

Напомена: На цртежу бр.1 - Пумпни агрегат ABS JC 54 HD, дате су димензије које је Наручилац „снимио“ током димензионе контроле пумпног агрегата.

ОПШТИ УСЛОВИ

Понуђач је у обавези да:

- достави атесте материјала делова који су уграђени у пумпни агрегат, при ремонту пумпе.

Извођачу ће се, због експлоатационих услова наручиоца, доставити прво два пумпна агрегата а, након завршеног сервиса, испитивања, доставе наручиоцу и монтаже и пробног рада (у трајању од десет дана) пумпних агрегата, извођачу ће бити достављена друга два пумпна агрегата. Сва четири пумпна агрегата су потпуно истих техничких карактеристика.

У прилогу су дати цртежи:

- Цртеж бр.1 - Пумпни агрегат ABS JC 54 HD,
- Цртеж бр.2 - Крива Q-H Пумпног агрегата ABS JC 54 HD.
- Цртеж бр.3 - JC54_лист_делови пумпе

Демонтажа и монтажа пумпних агрегата код наручиоца је обавеза наручиоца.

Транспорт пумпних агрегата од наручиоца до извођача и од извођача до наручиоца је обавеза наручиоца. Извођач је у обавези да најмање 3 дана раније обвести наручиоца о:

- Термину испитивања код извођача,
- Датуму испоруке наручиоцу како би исти организовао транспорт пумпних агрегата.

Гарантни период за сервисирање пумпне агрегате да је 12месеци.

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА:

Рбр	Врста услуге	Јед. мере	Обим (количина)
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Пумпни агрегат J54 HD „ABS“ (4 ком.)		
1.1	Демонтажа потапајућег пумпног агрегата ABS J54 HD.	комад	4
1.2	Чишћење, прање и сушење свих делова.	комад	4
1.3	Контрола и дефектажа исправности - Радног кола пумпе, - Свих лежаја пумпе, - Свих лежаја мотора - Свих заптивки (О прстенова, семеринга, остале заптивке) пумпе. - Дефектажа електричне исправности делова електромотора; - Контрола мера и удара на местима рукаваца лежајева и полутке спојнице; - Контрола центричности ротора;	комад	4
1.4	Израда извештаја о извршеној дефектажи. Извештај мора бити достављен наручиоцу на сагласност пре почетка радова на поправци. Дефектажа појединих склопова биће вршена у радионици пружаоца услуга уз обавезно присуство наручиоца. Комада 4 зато што се ради сервис 4. пумпна агрегата.	комад	4
1.5	Склапање пумпног агрегата и при склапању заменити: - Комплетну заптивну гатнитуру (о прстенови, семеринг заптивка, равна заптивка) - Све лежајне гарнитуре пумпе и мотора. - Уље у пумпи. - Радно коло пумпе. - Уље у кућишту пумпе. - Извршити балансирање ротора. Напомена: Све делови пумпи, који су замењени, извођач је у обавези да пошаље уз сваки пумпни агрегат, након завршеног сервиса.	комад	4
1.6	Функционално испитивање са провером параметара (проток, струја) у просторијама извођача	комад	4
1.7	Извршити АКЗ-у (систем заштите да је за опрему која ради у муљевитој води) пумпи, након завршеног сервиса и испитивања. Напомена: Услед дужег временског периода рада у муљевитој и прљавој води дошло је до оштећења АКЗ-е и оксидације заштите кућишта пумпе.	компл.	4
1.8	Израда извештаја о склапању пумпног агрегата. У извештају је потребно унети списак свих делова који су замењени и карактеристике истих и списак радова који су извршени. Доставити извештај радова. Доставити извештај за сваки пумпни агрегат (зато је јединица мере комад).	комад	4

- Карактеристике пумпних агрегата су дате у техничким условима, а делови пумпе на цртежу бр.3 -

ПАРТИЈА 3: Услуге сервиса потапајуће муљне пумпе ASB J 405 ND – ХЕ Ђердап 2

Техничка карактеристика

Ремонт пумпи

Партија А: Услуге сервисирања потапајуће муљне пумпе ASB J 405 ND

Пражњење простора између два ремонтна затварача, ради стављања преливног поља на суво, најчешће због ремонта металне конструкције сегментног затварача, врши се потапајућом муљном пумпом. Такође, иста се користи за одржавање ремонтног простора без воде, сво време трајања ремонта.

Пумпни агрегат је ASB Jumbo 405 ND, произведен 2001 године у Шведској, следећих карактеристика:



Димензије: 1200 мм х ø 533 (658) мм;

Тежина: 270 кг (без кабла)

Снага: 35 KW

Број обртаја: 2900 обр/мин;

Максимална дубина
урањања: 20 м;

Максимални проток: око 150 л/с

Максимални напор: око 40 м

Приликом задњег ремонта на преливној брани дошло до квара на пумпи, односно до пробијања напона на статору пумпног агрегата (констатација електро извршења ХЕ Ђердап 2), због чега је пумпа повучена из рада.

Опис услуга:

Услуга сервисирања муљне пумпе обухвата :

- транспорт из магацина ХЕ Ђердап 2 до објекта за ремонт Пружаоца услуге;
- чишћење и прање, растављање пумпе (на склопове, подсклопове и делове), дефектажу машинских и електро делова, израду Извештаја о стању делова са оценом временског периода за њихову благовремену замену;
- поправку или замену електромотора,
- замену лежаја ротора, замену свих механичких заптивача,
- монтажу и испитивање пумпе;
- транспорт од Пружаоца услуге до магацина ХЕ Ђердап 2.

Обавезе Пружаоца услуге:

- Транспорт пумпног агрегата ABS Jumbo 405 ND из магацина ХЕ Ђердап 2 до Пружаоца услуге и враћање назад, након сервиса пумпе ABS Jumbo 405 ND;
- Пружалац услуге обавештава Корисника услуга о завршетку сервисирања и датуму испитивања сервисираниог пумпног агрегата;

- Примопредаја услуга, сервисираних пумпних агрегата врши се код Пружаоца услуга а израда и потписивање Записника о квантитативном и квалитативном пријему услуга код Корисника услуга након испоруке у магацин корисника услуге;

Пружалац услуге је даје гаранцију на уграђене делове и услуге у трајању од једне године од тренутка примопредаје услуга односно потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему услуга

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА:

<i>Р.бр.</i>	<i>Врста услуге</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>Обим (количина)</i>
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Транспорт из магацина ХЕ Ђердап 2 до објекта Пружаоца услуге	<i>Ком.</i>	<i>1</i>
2.	Демонтажа пумпе (на склопове и подсклопове), преглед и дефектажа свих склопова и делова и израда извештаја о стању делова са препорукама временског периода за њихову замену;	<i>Компл.</i>	<i>1</i>
3.	Поправка електромотора агрегата, односно статора електромотора;	<i>Ком.</i>	<i>1</i>
4.	Замена свих механичких заптивача, лежајева, електрода за показивање воде у уљу и доливање уља за заштиту електромотора	<i>Компл.</i>	<i>1</i>
5.	Монтажа и испитивање пумпог агрегата	<i>Компл.</i>	<i>1</i>
6.	Транспорт од пружаоца услуге до магацина ХЕ Ђердап 2	<i>ком</i>	<i>1</i>

Партија 4: Ремонт пумпи –ХЕ Ђердап 2

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Планираном набавком предвиђен је ремонт пумпи у црпним станицама на основној електрани, додатној електрани и бродској преводници ХЕ Ђердап 2.

Црпне станице у монтажном блоку основне и додатне електране налази се уз преградни зид према машинској згради и протеже се од узводног до низводног зида електране.

Погонски мотори пумпи на основној електрани налазе се у заједничкој просторији на коти 19,75 m, а вертикалне бунарске пумпе су урођене у три црпна базена. У узводном и средњем црпном базену постављене су по три пумпе типа W12.200 са електромоторима. Ремонтом пумпи обухваћене су три пумпе у узводном и једна пумпа у средњем црпном базену.

Основну опрему на додатној електрани чине две подводне пумпе типа UPA 107-2 постављене у узводном, две подводне пумпе типа UPA 107-2R постављене у средњем и четири пумпе MV 402 постављене у низводном црпном базену са погонским моторима смештеним на коти пода хале црпне станице 19,75 m. Ремонтом пумпи обухваћене су по једна пумпа у узводном и средњем црпном базену и две пумпе у низводном црпном базену.

За демонтажу и монтажу пумпних агрегата и опреме у црпним станицама на основној и додатној електрани предвиђене су мостне дизалице 80 kN x 4,5 m на електрични погон. Дизалицама се управља са пода црпне станице. Уношење и изношење опреме из машинских хала црпних станица на основној и додатној електрани обавља се помоћу дизалице на улазној грађевини кроз отвор величине 2 x 2 m на коти 46,0 m.

На горњој глави бродске преводнице предвиђен је ремонт три пумпе типа UBP 150U-1°.

За демонтажу и монтажу пумпних агрегата и опреме у црпним станицама на горњој глави бродске преводнице предвиђене су порталне дизалице.

У главној црпној станици на доњој глави бродске преводнице предвиђен је ремонт две пумпе типа UBP 150U-1° и три пумпе типа MV 402.

На доњој глави бродске преводнице опрема се у машинску салу главне црпне станице спушта дизалицом кроз отвор 2 x 2 m на коти 43,5 m. За опслуживање опреме у машинској сали црпне станице предвиђена је ручна мосна дизалица 80 kN x 5,5 m.

Алат и прибор за извођење ремонта пумпи обезбеђује пружалац услуга. Резервне делове из спецификације услуга обезбеђује пружалац услуга, док све остале резервне делове обезбеђује наручилац. За испоручене резервне делове пружалац услуга је у обавези да достави атесте материјала, атесте о квалитету производа и декларацију производа.

При демонтажи пумпи пружалац услуга ће водити рачуна да се делови пумпи демантирају без оштећења. Штету коју приликом вршења услуга причини својом кривицом пружалац услуга се обавезује да надокнади наручиоцу.

Након демонтаже сваке од предвиђених пумпи извршиће се дефектажа делова у присуству представника наручиоца и сачинити записник о извршеној дефектажи.

Спецификацијом услуга обухваћене су услуге на ремонту пумпи. Стварни обим услуга биће дефинисан записницима о извршеној дефектажи, у којима ће бити тачно одређене позиције из ценовника - спецификације услуга.

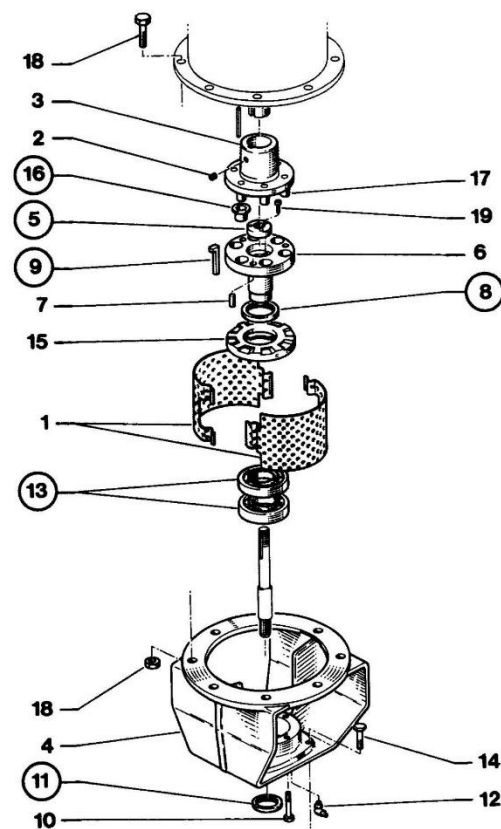
Транспорт делова пумпи од ХЕ Ђердап 2 до сервиса пружаоца услуга и назад је обавеза пружаоца услуга. Пружалац услуга је у обавези да делове пумпи упакује на прописан начин како се они у току транспорта не би оштетили.

У прилогу су дати цртежи пумпних агрегата: „Wellstar W12.200“, „MV 402“, „UPA 107-2“ и „UBP150U-1°“.

Слика 1. Пумпа „Wellstar W12.200“

Driver head stool

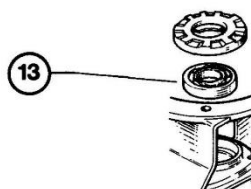
F 265 – F 300 – F 350 – **F 400**



N°	Items	Description	Quant.
1	681	Coupling guard	2
2	904	Screw	1
3	861.1	Motor coupling plate	1
4	341	Driver head stool	1
5	924	Shaft adjusting nut	1
6	861.2	Pump coupling plate	1
7	854	Unrevese pin	(a)
8	420.1	Lip seal	1
9	940	Head shaft key	1
10	901.11	Screw	4
11	420.2	Lip seal	1
12	636	Grease nipple	1
13	320	Thrust ball bearing	(b)
14	901.13	Bolt	4
15	360	Bearing cover	1
16	860	Coupling bushing	(c)
17	564	Coupling pin	(c)
18	901.12	Bolt	(d)
19	914	Screw	1

	F 265	F 300	F 350	F 400
(a)	2		3	
(b)		1		2
(c)	4		6	
(d)	4		8	

○ Recommended spare parts

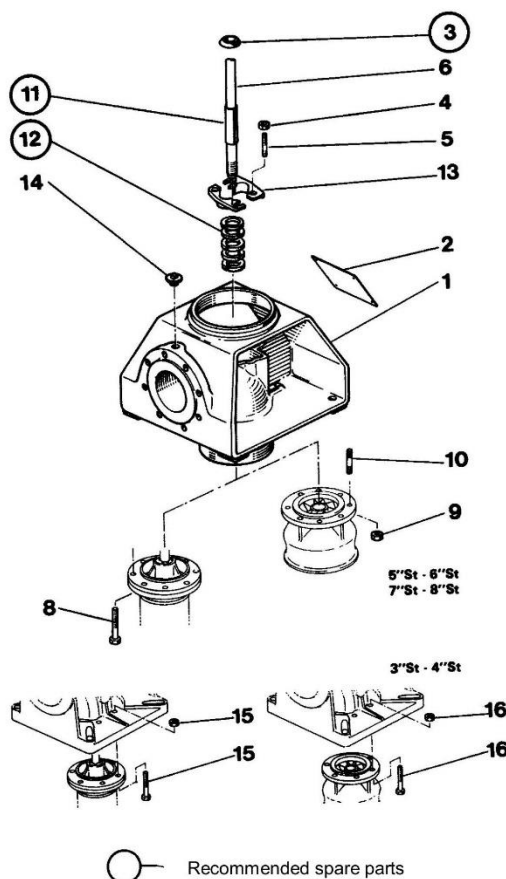


Only for types

F265 – F 300 – F 350

Standard discharge elbow (St type)
Up to 20 column pipes

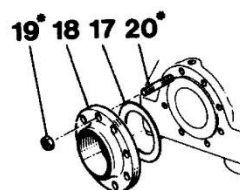
3"St - 4"St - 5"St - 6"St - 7"St - 8"St



N°	Items	Description	Quant.
1	10.1	Discharge elbow (Flange PN 16) (Option: ASA 150) or (PN 25 for 3"St and 4"St)	1
2	970	Rating plate	1
3	507	Deflector	1
4	920.32	Nut	2
5	902.32	Stud	2
6	213	Head shaft	1
7	852.1	Screwed coupling	1
8	901.22	Screw	8
9	920.22	Nut	8
10	902.22	Stud	8
11	529.1	Shaft sleeve	1
12	461	Gland packing	1
13	452	Gland	1
14	903	Plug	1
15	901.22	Bolt	*
16	920.22	Bolt	*

* 5 For : 3 " St - 8 For : 4 " St

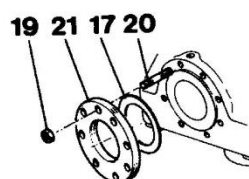
Option
Counter flange
For : 3" St - 4"St - 5" St - 6" St - 8" St



N°	Items	Description	Quant.
17	400.81	Counter flange gasket	1
18	723	Counter flange (PN 16)	1
19	902.81	Nut	8*
20	920.81	Stud	8*

*12 For : 8" St

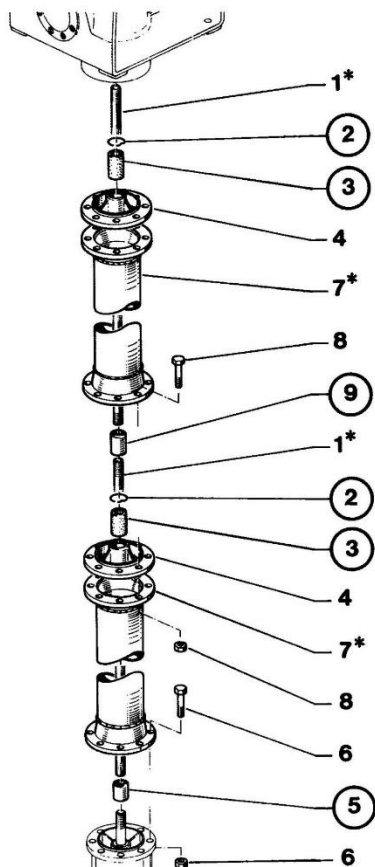
Standard
Counter flange for : 7" St



N°	Items	Description	Quant.
17	400.81	Counter flange gasket	1
19	723	Nut	12
20	920.81	Stud	12
21	902.81	Counter-flange (PN 16)	1

Column pipes

3" - 4" - 5" - 6" - 7" - 8" - 9"



N°	Items	Description	Quant.
1*	212	Drive shaft	n
2	932.1	Inner circlip	n
3	545.1	Bearing bushing	n
4	383	Bearing spider	n
5	852.3	Screwed coupling	1
6	901.51 920.51	Bolt	(a)
7*	711	Column pipe	n
8	901.41 920.41	Bolt	a x (n-1)
9	852.2	Screwed coupling	n-1

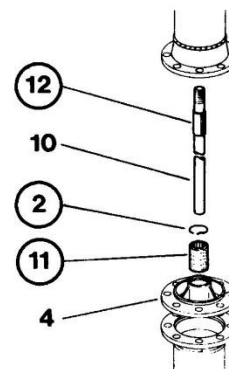
* Special length in OPTION

(a) 5 bolts for : 3" type
8 bolts for : 4" - 5" - 6" - 7" - 8" types
12 bolts for : 9" type

(n) Total number of column pipes

○ Recommended spare parts

Option
Sleeved shaft



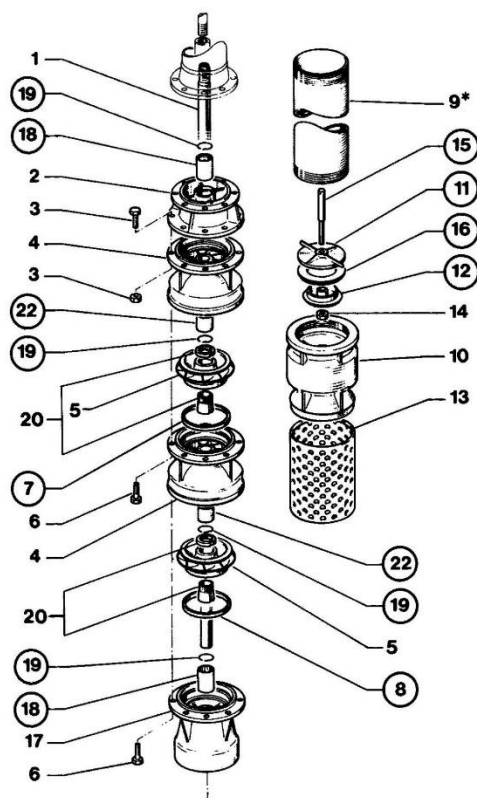
N°	Items	Description	Quant.
10	212	Drive shaft (special length on request)	n
11	545.1	Bearing bushing	n
12	529.2	Shaft sleeve	n

Слика 4. Пумпа „Wellstar W12.200“

Pump bowl assembly

12"

W 12.200 - W 12.300



N°	Items	Description	Quant.
1	211	Pump shaft	1
2	107	Discharge cover	1
3	901.52 - 920.52	Bolt	8
4	112	Discharge bowl	n
5	230	Impeller	n
6	901.61	Screw	8 x n
7	502.1	Wear ring	n - 1
8	502.2	Wear ring	1
9	153	Suction pipe	1
10	751	Valve casing	1
11	741	Valve	1
12	759	Valve plate	1
13	748	Suction strainer	1
14	920.78	Nut	1
15	755	Valve spindle	1
16*	400.1	Valve gasket	1
17	106	Suction cover	1
18	545.2-545.4	Bearing bushing	2
19	932.2-932.3-932.4	Inner circlip	n + 2
20	531-541	Sleeve clamping (cone-nut)	n
21	545.3	Bearing bushing	n

* Suction pipe: 250 mm standard. Others length in OPTION.

(n) Number of stages

Recommended spare parts

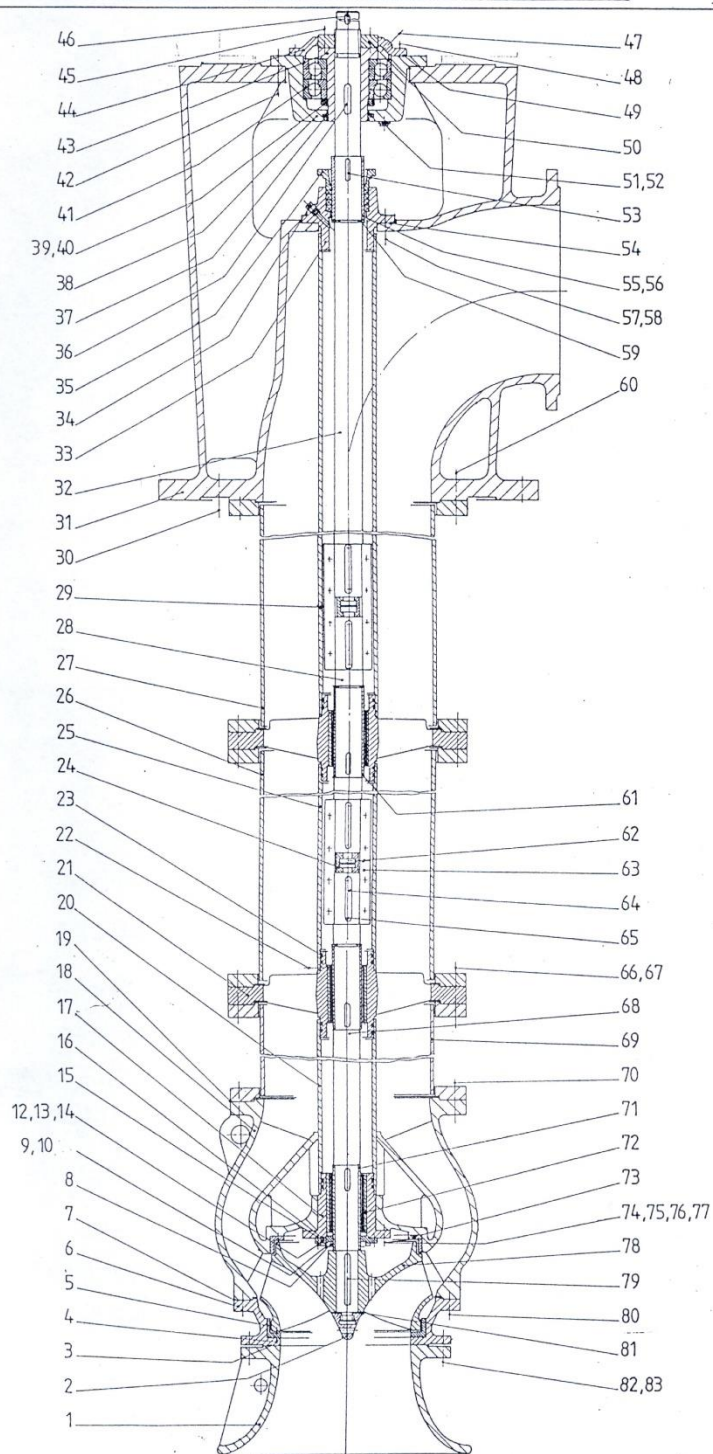
Option

Suction strainer fitted to bowl assembly



N°	Items	Description	Quant.
23	106	Suction cover	1
24	901.73	Screw	3
25	748	Suction strainer	1

Слика 5. Пумпа „Wellstar W12.200“



AVERSA S A

București, str. Ziduri Moși nr. 25, cod 73342
Telefon 6355000, Fax 6423593, Telex 11596

Слика 6. Пумпа „MV 402“

Technical drawing of a ship's bilge pump assembly (BRODSKA PREVOJNICA H.E. ĐERDAP II G.LAW I D.G.LAW). The drawing shows a cross-section of the pump mechanism with various components labeled with numbers and letters. Dimensions are provided for various parts.

Table on the right:

BRZD	12001	12002	12003	12004	12005	12006	12007	12008	12009	12010	12011	12012	12013	12014	12015	12016	12017	12018	12019	12020	12021	12022	12023	12024	12025	12026	12027	12028	12029	12030	12031	12032	12033	12034	12035	12036	12037	12038	12039	12040	12041	12042	12043	12044	12045	12046	12047	12048	12049	12050	12051	12052	12053	12054	12055	12056	12057	12058	12059	12060	12061	12062	12063	12064	12065	12066	12067	12068	12069	12070	12071	12072	12073	12074	12075	12076	12077	12078	12079	12080	12081	12082	12083	12084	12085	12086	12087	12088	12089	12090	12091	12092	12093	12094	12095	12096	12097	12098	12099	12100	12101	12102	12103	12104	12105	12106	12107	12108	12109	12110	12111	12112	12113	12114	12115	12116	12117	12118	12119	12120	12121	12122	12123	12124	12125	12126	12127	12128	12129	12130	12131	12132	12133	12134	12135	12136	12137	12138	12139	12140	12141	12142	12143	12144	12145	12146	12147	12148	12149	12150	12151	12152	12153	12154	12155	12156	12157	12158	12159	12160	12161	12162	12163	12164	12165	12166	12167	12168	12169	12170	12171	12172	12173	12174	12175	12176	12177	12178	12179	12180	12181	12182	12183	12184	12185	12186	12187	12188	12189	12190	12191	12192	12193	12194	12195	12196	12197	12198	12199	12200	12201	12202	12203	12204	12205	12206	12207	12208	12209	12210	12211	12212	12213	12214	12215	12216	12217	12218	12219	12220	12221	12222	12223	12224	12225	12226	12227	12228	12229	12230	12231	12232	12233	12234	12235	12236	12237	12238	12239	12240	12241	12242	12243	12244	12245	12246	12247	12248	12249	12250	12251	12252	12253	12254	12255	12256	12257	12258	12259	12260	12261	12262	12263	12264	12265	12266	12267	12268	12269	12270	12271	12272	12273	12274	12275	12276	12277	12278	12279	12280	12281	12282	12283	12284	12285	12286	12287	12288	12289	12290	12291	12292	12293	12294	12295	12296	12297	12298	12299	12300	12301	12302	12303	12304	12305	12306	12307	12308	12309	12310	12311	12312	12313	12314	12315	12316	12317	12318	12319	12320	12321	12322	12323	12324	12325	12326	12327	12328	12329	12330	12331	12332	12333	12334	12335	12336	12337	12338	12339	12340	12341	12342	12343	12344	12345	12346	12347	12348	12349	12350	12351	12352	12353	12354	12355	12356
------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

[illegible]

Слика 8. Пумпа „UBP 150U-1°

Партија 4: СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА Ремонт пумпи – ХЕ Ђердап 2

Р.бр.	О П И С	Јед. мере	Кол.
1.	Ремонт вертикалних бунарских пумпи „Wellstar 8"40-W12-200/T4-F400“ (Q=200 m³/h; H=35,6 m; P=37 kW; n=1455 min⁻¹; дужине L=12750 mm) без уисне корпе и неповратног вентила – 1 комад.		
1.1	Демонтажа пумпе.	Компл.	1
1.2	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	1
1.3	Репарација рукаваца вратила пумпе.	Ком.	12
1.4	Набавка и испорука поклопца лежаја (слика 2. поз. 15).	Ком.	3
1.5	Набавка и испорука чивија (слика 2. поз. 7).	Ком.	10
1.6	Набавка и испорука спојнице вратила пумпе (слика 3. поз. 7).	Ком.	3
1.7	Набавка и испорука спојнице вратила пумпе (слика 4. поз. 5).	Ком.	3
1.8	Набавка и испорука лежајева за електромотор типа 1LA52204AA61-Z, P=37 kW произвођача „Siemens“.	Компл.	1
1.9	Набавка и испорука заптивних плетеница (слика 3. поз. 12).	Компл.	1
1.10	Замена заштитне чауре ø30/35x95 (слика 3. поз. 11) погонског вратила пумпе (чауре даје наручилац).	Ком.	1
1.11	Обрада заштитне чауре ø30/35x95 (слика 3. поз. 11) погонског вратила пумпе у склопу са вратилом.	Ком.	1
1.12	Замена заптивних прстенова ø175/160x20 и ø190/160x20 (CuSn8) (слика 5. поз. 7 и 8) и обрада у склопу према радном колу (прстенове даје наручилац).	Компл.	1
1.13	Замена лежаја пумпе „SKF 7312“ (лежајеве даје наручилац).	Компл.	1
1.14	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	1
1.15	Монтажа пумпе са заменом оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	1
2.	Ремонт вертикалних бунарских пумпи „Wellstar 8"40-W12-200/T5-F400“ (Q=200 m³/h; H=45 m; P=37 kW; n=1460 min⁻¹; дужине L=15010 mm) без уисне корпе и неповратног вентила – 3 комада.		
2.1	Демонтажа пумпе.	Компл.	3
2.2	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	3
2.3	Репарација рукаваца вратила пумпе.	Ком.	42
2.4	Набавка и испорука поклопца лежаја (слика 2. поз. 15).	Ком.	3
2.5	Набавка и испорука чивија (слика 2. поз. 7).	Ком.	10

2.6	Набавка и испорука спојнице вратила пумпе (слика 3. поз. 7).	Ком.	3
2.7	Набавка и испорука спојнице вратила пумпе (слика 4. поз. 5).	Ком.	3
2.8	Набавка и испорука лежајева за електромотор типа 1LA52204AA61-Z, P=37 kW произвођача „Siemens“.	Компл.	3
2.9	Набавка и испорука заптивних плетеница (слика 3. поз. 12).	Компл.	3
2.10	Замена заштитне чауре $\varnothing 30/35 \times 95$ (слика 3. поз. 11) погонског вратила пумпе (чауре даје наручилац).	Ком.	3
2.11	Обрада заштитне чауре $\varnothing 30/35 \times 95$ (слика 3.поз. 11) погонског вратила пумпе у склопу са вратилом.	Компл.	3
2.12	Замена заптивних прстенова $\varnothing 175/160 \times 20$ и $\varnothing 190/160 \times 20$ (CuSn8) (слика 5. поз. 7 и 8) и обрада у склопу према радном колу (прстенове даје наручилац).	Компл.	3
2.13	Замена лежаја пумпе „SKF 7312“(лежајеве даје наручилац).	Компл.	3
2.14	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	3
2.15	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	3
3.	Ремонт вертикалних бунарских пумпи „MV 402“, румунске производње ($Q=1400 \text{ m}^3/\text{h}$; $H=33 \text{ m}$; $P=200 \text{ kW}$; $n=1480 \text{ min}^{-1}$; дужине $L=10050 \text{ mm}$) – 2 комада.		
3.1	Демонтажа пумпе.	Компл.	2
3.2	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	2
3.3	Репарација рукаваца вратила пумпе.	Ком.	12
3.4	Израда погонског вратила пумпе $\varnothing 70 \times 1837 \text{ mm}$, Č.0545 (по узорку).	Ком.	2
3.5	Израда међувратила пумпе $\varnothing 70 \times 2500 \text{ mm}$, Č.0545 (по узорку).	Ком.	6
3.6	Израда хидрауличног вратила пумпе $\varnothing 70 \times 1596 \text{ mm}$, Č.0545 (по узорку).	Ком.	2
3.7	Израда чаура вратила $\varnothing 70/60 \times 150$, Č.4172.	Ком.	10
3.8	Израда чаура вратила $\varnothing 70/60 \times 177$, Č.4172.	Ком.	2
3.9	Израда бронзаних заптивних прстенова $\varnothing 370/350 \times 47$ и $\varnothing 360/340 \times 47$ (слика 6. поз. 5 и 73).	Компл.	2
3.10	Израда стезних чаура вратила $\varnothing 59,5/35 \times 42,6$ (слика 6. поз. 24).	Ком.	8
3.11	Испорука лежајева „SKF 7320“.	Ком.	4
3.12	Испорука лежајева електромотора 7322 В (QJ 322 МВС3).	Ком.	2
3.13	Испорука лежајева електромотора NU 322 С3.	Ком.	2
3.14	Испорука лежајева „SKF 6021“.	Ком.	4

3.15	Испорука лежајева „SKF 7318“.	Ком.	8
3.16	Набавка и испорука гумених лежишта $\varnothing 95/70 \times 130$.	Ком.	10
3.17	Испорука вијака и гумених уложака на еластичној спојници пумпе и мотора (по узорку).	Ком.	20
3.18	Набавка и испорука заптивних плетеница $14 \times 14 \text{ mm}$.	m	4
3.19	Замена чаура $\varnothing 70/60 \times 150$ (слика 6. поз. 55 и 61) вратила пумпе.	Ком.	10
3.20	Замена чауре $\varnothing 70/60 \times 177$ (слика 6. поз. 71) вратила пумпе.	Ком.	2
3.21	Замена бронзаних заптивних прстенова $\varnothing 370/350 \times 47$ и $\varnothing 360/340 \times 47$ (слика 6. поз. 5 и 73) и обрада у склопу према радном колу.	Компл.	2
3.22	Замена лежаја пумпе „SKF 7320“.	Компл.	2
3.23	Сервис регулатора притиска DN50 PN16 типа IR101 произвођача „INOVA“, Београд.	Ком.	4
3.24	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	2
3.25	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	2
4.	Ремонт вертикалних бунарских пумпи „MV 402“, румунске производње ($Q=1800 \text{ m}^3/\text{h}$; $H=22 \text{ m}$; $P=200 \text{ kW}$; $n=1480 \text{ min}^{-1}$; дужине $L=18000 \text{ mm}$) – 3 комада.		
4.1	Демонтажа пумпе.	Компл.	3
4.2	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	3
4.3	Репарација рукаваца вратила пумпе.	Ком.	27
4.4	Израда погонског вратила пумпе $\varnothing 70 \times 1837 \text{ mm}$, Č.0545 (по узорку).	Ком.	3
4.5	Израда међувратила пумпе $\varnothing 70 \times 2500 \text{ mm}$, Č.0545 (по узорку).	Ком.	18
4.6	Израда хидрауличког вратила пумпе $\varnothing 70 \times 2051 \text{ mm}$, Č.0545 (по узорку).	Ком.	3
4.7	Израда чаура вратила $\varnothing 70/60 \times 150$, Č.4172.	Ком.	24
4.8	Израда чаура вратила $\varnothing 70/60 \times 177$, Č.4172.	Ком.	3
4.9	Израда бронзаних заптивних прстенова $\varnothing 370/350 \times 47$ и $\varnothing 360/340 \times 47$ (слика 6. поз. 5 и 73).	Компл.	3
4.10	Израда стезних чаура вратила $\varnothing 59,5/35 \times 42,6$ (слика 6. поз. 24).	Ком.	12
4.11	Испорука лежајева „SKF 7320“.	Ком.	6
4.12	Испорука лежајева електромотора 7322 В (QJ 322 MBC3).	Ком.	3
4.13	Испорука лежајева електромотора NU 322 C3.	Ком.	3
4.14	Набавка и испорука гумених лежишта $\varnothing 95/70 \times 130$.	Ком.	24

4.15	Испорука вијака и гумених уложака на еластичној спојници пумпе и мотора (по узорку).	Ком.	30	
4.16	Набавка и испорука заптивних плетеница 14x14 mm.	m	6	
4.17	Замена чаура $\varnothing 70/60 \times 150$ (слика 6. поз. 55 и 61) вратила пумпе.	Ком.	24	
4.18	Замена чауре $\varnothing 70/60 \times 177$ (слика 6. поз. 71) вратила пумпе.	Ком.	3	
4.19	Замена бронзаних заптивних прстенова $\varnothing 370/350 \times 47$ и $\varnothing 360/340 \times 47$ (слика 6. поз. 5 и 73) и обрада у склопу према радном колу.	Компл.	3	
4.20	Замена лежаја пумпе „SKF 7320“.	Компл.	3	
4.21	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	3	
4.22	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	3	
5.	Ремонт вертикалне подводне пумпе са усисним омотачем „UPA 107U-2“, ($Q=65$ l/s; $H=35$ m; $P=45$ kW; $n=2900$ min⁻¹; дужине $L=14935$ mm) – 1 комад.			
5.1	Демонтажа пумпе.	Компл.	1	
5.2	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	1	
5.3	Заштитни прстен поз.502 PcuZn33Pb2	Ком.	2	
5.4	Одстојна кошуљица поз. 525.1 SL20	Ком.	1	
5.5	Одстојна кошуљица поз. 525.2 SL20	Ком.	1	
5.6	Лежајна кошуљица поз. 529 џ.4171.3	Ком.	3	
5.7	Лежајна чаура JKL 45x100 поз. 545.1	Ком.	1	
5.8	Лежајна чаура JKL 45x60 поз. 545.2	Ком.	2	
5.9	Зупчаста спојница за електромотор KSB UMA 200 B 45/21 поз. 840.1	Ком.	1	
5.10	Горња шоља повратне клапне PUKN 125-16 поз. 742 SL 25.	Ком.	1	
5.11	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	1	
5.12	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	1	
6.	Ремонт вертикалне подводне пумпе са усисним омотачем „UPA 107U-2/R“, ($Q=65$ l/s; $H=30$ m; $P=45$ kW; $n=2900$ min⁻¹; дужине $L=12686$ mm) – 1 комад.			
6.1	Демонтажа пумпе.	Компл.	1	
6.2	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	1	
6.3	Заштитни прстен поз.502 PcuZn33Pb2	Ком.	2	
6.4	Одстојна кошуљица поз. 525.1 SL20	Ком.	1	

6.5	Одстојна кошуљица поз. 525.2 SL20	Ком.	1	
6.6	Лежајна кошуљица поз. 529 č.4171.3	Ком.	3	
6.7	Лежајна чаура JKL 45x100 поз. 545.1	Ком.	1	
6.8	Лежајна чаура JKL 45x60 поз. 545.2	Ком.	2	
6.9	Зупчаста спојница за електромотор KSB UMA 200 B 45/21 поз. 840.1	Ком.	1	
6.10	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	1	
6.11	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	1	
7.	Ремонт отопне бунарске пумпе са усисним омотачем „UBP 150U-1“, (Q=62 l/s; H=27 m; P=30 kW; n=2900 min⁻¹; дужине L=22030 mm) – 3 комада.			
7.1	Демонтажа пумпе.	Компл.	3	
7.2	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	3	
7.3	Вратило пумпе поз. 211 č.4171	Ком.	1	
7.4	Радно коло поз.230 SL25	Ком.	1	
7.5	Прстен радног кола поз. 502 PcuSn10	Ком.	1	
7.6	Конична кошуљица поз. 527 H2310 SKF	Ком.	1	
7.7	Лежајна чаура JKL 45x100 поз. 545.1	Ком.	3	
7.8	Лежајна чаура JKL 45x65 поз. 545.2	Ком.	3	
7.9	Зупчаста спојница за електромотор KSB UMA150B-30/21 поз. 845.1	Ком.	3	
7.10	Горња шоља повратне клапне PUKN 125-16 поз. 742 SL 25	Ком.	1	
7.11	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	3	
7.12	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	3	
8.	Ремонт отопне бунарске пумпе са усисним омотачем „UBP 150U-1“, (Q=62 l/s; H=27 m; P=30 kW; n=2900 min⁻¹; дужине L=19000 mm) – 2 комада.			
8.1	Демонтажа пумпе.	Компл.	2	
8.2	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	2	
8.3	Радно коло поз.230 SL25	Ком.	1	
8.4	Конична кошуљица поз. 527 H2310 SKF	Ком.	1	
8.5	Лежајна чаура JKL 45x100 поз. 545.1	Ком.	2	
8.6	Лежајна чаура JKL 45x65 поз. 545.2	Ком.	2	

8.7	Зупчаста спојница за електромотор KSB UMA150B-30/21 поз. 845.1	Ком.	2	
8.8	Горња шоља повратне клапне PUKN 125-16 поз. 742 SL 25	Ком.	1	
8.9	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	2	
8.10	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	2	

Партија 5: Сервисни радови за пумпе и агрегате - СОП

<i>Рбр</i>	<i>Врста услуге</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>Обим (количина)</i>
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3085. 160 MT 53-461 2 kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације "X" са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију	ком	1

	продора воде у кућиште статора		
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	<i>кпл</i>	<i>1</i>
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>
14.	Набавка и монтажа, радног кола	<i>ком</i>	<i>1</i>
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	<i>ком</i>	<i>1</i>
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	<i>кпл</i>	<i>1</i>
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	<i>кпл</i>	<i>1</i>
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	<i>ком</i>	<i>1</i>
УКУПНО I			

II	Сервисирање фекално-дренажнепумпе, Flygt CP 3085. 183 MT 53-632 0.9kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	<i>кпл</i>	<i>1</i>
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита	<i>кпл</i>	<i>1</i>

	продора воде и прегревање намотаја)		
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	ком	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	ком	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	ком	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	ком	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	ком	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	ком	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	кпл	1

17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	ком	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1
УКУПНО II			

III	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3102. 181 MT 53-460 3.1 kW		
------------	--	--	--

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “X” са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	ком	1

11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	ком	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	ком	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	ком	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	ком	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	ком	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	кпл	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	кпл	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1
УКУПНО III			

IV	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3153. 181HT 53-455 7.5 kW	
-----------	---	--

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1

4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	ком	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	ком	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	ком	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	ком	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	ком	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	кпл	1
16.	Склапање (пored радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	кпл	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	ком	1

18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1
УКУПНО IV			
V	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3085. 160 MT 53-463 1.3 kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	КПЛ	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	КПЛ	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	КПЛ	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	КПЛ	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	КОМ	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1

12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1
УКУПНО V			

VI	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3085. 160 MT 53-460 2 kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	КПЛ	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	КПЛ	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	КПЛ	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	КПЛ	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи	КОМ	1

	изолације “Х” са свим потребним материјалом		
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1
УКУПНО VI			

VII	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3102. 181 MT 53-462 od 3.1 kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	ком	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	ком	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	ком	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	ком	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	ком	1

15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	ком	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	кпл	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	кпл	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1
УКУПНО VII			

VIII	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt DP 3045. 181MT 53-234 od 1.2 kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1

8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1
УКУПНО VIII			

IX	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AFP 084.1-S22/4D		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	КПЛ	1

2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	<i>кпл</i>	<i>1</i>
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	<i>кпл</i>	<i>1</i>
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	<i>кпл</i>	<i>1</i>
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	<i>ком</i>	<i>1</i>
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	<i>ком</i>	<i>1</i>
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	<i>ком</i>	<i>1</i>
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	<i>ком</i>	<i>1</i>
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	<i>кпл</i>	<i>1</i>
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>
14.	Набавка и монтажа, радног кола	<i>ком</i>	<i>1</i>
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	<i>ком</i>	<i>1</i>
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену	<i>кпл</i>	<i>1</i>

	старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)		
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	<i>кпл</i>	<i>1</i>
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	<i>ком</i>	<i>1</i>
УКУПНО IX			

X	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AFP 1049.3 - M60/4, 6kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	<i>кпл</i>	<i>1</i>
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	<i>кпл</i>	<i>1</i>
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	<i>кпл</i>	<i>1</i>
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	<i>кпл</i>	<i>1</i>
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “X” са свим потребним материјалом	<i>ком</i>	<i>1</i>
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	<i>ком</i>	<i>1</i>
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	<i>ком</i>	<i>1</i>
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	<i>ком</i>	<i>1</i>

9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	<i>кпл</i>	<i>1</i>
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	ком	<i>1</i>
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>
14.	Набавка и монтажа, радног кола	<i>ком</i>	<i>1</i>
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	<i>кпл</i>	<i>1</i>
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	<i>кпл</i>	<i>1</i>
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	<i>кпл</i>	<i>1</i>
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	<i>ком</i>	<i>1</i>
УКУПНО X			
XI			
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	<i>кпл</i>	<i>1</i>
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	<i>кпл</i>	<i>1</i>

3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	<i>кпл</i>	<i>1</i>
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	<i>кпл</i>	<i>1</i>
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	<i>ком</i>	<i>1</i>
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	<i>ком</i>	<i>1</i>
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	<i>ком</i>	<i>1</i>
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	<i>ком</i>	<i>1</i>
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	<i>кпл</i>	<i>1</i>
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>
14.	Набавка и монтажа, радног кола	<i>ком</i>	<i>1</i>
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	<i>кпл</i>	<i>1</i>
16.	Склапање (пored радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	<i>кпл</i>	<i>1</i>

17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	ком	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1
УКУПНО XI			
XII	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AFP 1541.3 4kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	ком	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	ком	1

12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1
УКУПНО XII			

XIII	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AFP 2045.1 22kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	КПЛ	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	КПЛ	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	КПЛ	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	КПЛ	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи	КОМ	1

	изолације “Х” са свим потребним материјалом		
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1

УКУПНО XIII			
XIV	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS SULZER XFP 200 PE220/4D 22kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	ком	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	ком	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	ком	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	ком	1

14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1
УКУПНО XIV			
XV	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AFP 2046.4 –ME110/6 11kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	КПЛ	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	КПЛ	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	КПЛ	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	КПЛ	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	КОМ	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1

7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1
УКУПНО XV			
XVI	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS XFP 150E-CB1.6 4.4kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	КПЛ	1

2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	ком	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	ком	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	ком	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	ком	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	ком	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	ком	1
16.	Склапање (пored радова на склапању, подразумева замену	кпл	1

	старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)		
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	кпл	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1
УКУПНО XVI			

XVII	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, FLYGT 3127.180 4.7kW
-------------	---

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације "Х" са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1

10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1
УКУПНО XVII			

XVIII	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, FLYGT LL 3152.181 8.8kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	КПЛ	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	КПЛ	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	КПЛ	1

4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	<i>кпл</i>	<i>1</i>
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	<i>ком</i>	<i>1</i>
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	<i>ком</i>	<i>1</i>
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	<i>ком</i>	<i>1</i>
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	<i>ком</i>	<i>1</i>
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	<i>кпл</i>	<i>1</i>
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>
14.	Набавка и монтажа, радног кола	<i>ком</i>	<i>1</i>
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	<i>ком</i>	<i>1</i>
16.	Склапање (пored радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	<i>кпл</i>	<i>1</i>
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	<i>кпл</i>	<i>1</i>

18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1
УКУПНО XVIII			
XIX	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, FLYGT 2640.150 6.5kW		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	КПЛ	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	КПЛ	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	КПЛ	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	КПЛ	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	КОМ	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1

12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	<i>КОМ</i>	<i>1</i>
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	<i>КОМ</i>	<i>1</i>
14.	Набавка и монтажа, радног кола	<i>КОМ</i>	<i>1</i>
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	<i>КОМ</i>	<i>1</i>
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	<i>КОМ</i>	<i>1</i>
УКУПНО XIX			

XX	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, <i>ELEKTRO-KOVINA VCG 4 kW</i>		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>
5.	Израда новог намотаја статора у класи	<i>КОМ</i>	<i>1</i>

	изолације “Х” са свим потребним материјалом		
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1
УКУПНО XX			

XXI	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, <i>ELEKTRO-KOVINA VCG 7.5 kW</i>		
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	ком	1
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	ком	1
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	ком	1
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	ком	1
14.	Набавка и монтажа, радног кола	ком	1

15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	ком	1
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	кпл	1
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	кпл	1
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1
УКУПНО XXI			

XXII	Сервисирање бунарске пумпе, KSB UPA 150S 1.1 kW		
1.	Расклапање пумпног агрегата чишћење и дефектажа	кпл	1
2.	Репарација електромотора пумпе (замена заптивки и лежаја мотора)	кпл	1
3.	Набавка и монтажа статорског намотаја мотора пумпе	кпл	1
4.	Набавка и монтажа ротора мотора пумпе	кпл	1
5.	Набавка и монтажа новог електромотора пумпе	ком	1
6.	Набавка и монтажа назубљене спојнице између пумпе и мотора	ком	1
7.	Набавка и монтажа стезне чауре радног кола пумпе (конусног осигурача)	ком	1
8.	Набавка и монтажа клизног лежаја пумпе	ком	1
9.	Набавка и монтажа MGL лежаја пумпе	кпл	1

10.	Набавка и монтажа вратила пумпе	КОМ	1
11.	Набавка и монтажа радног кола пумпе	КОМ	1
12.	Набавка и монтажа спроводног кола пумпе	КОМ	1
13.	Набавка и монтажа осталих механичких заптивача пумпе (О-ринг гуме и заптивке, семеринзи, сегери...)	КОМ	1
14.	Набавка и монтажа кућишта пумпе	КОМ	1
15.	Набавка и монтажа усисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	КОМ	1
16.	Испорука потисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	КПЛ	1
17.	Склапање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата на испитној станици	КОМ	1
УКУПНО XXII			

XXIII	Сервисирање бунарске пумпе, KSB UPA 150S 2.2 kW		
1.	Расклапање пумпног агрегата чишћење и дефектажа	КПЛ	1
2.	Репарација електромотора пумпе (замена заптивки и лежаја мотора)	КПЛ	1
3.	Набавка и монтажа статорског намотаја мотора пумпе	КПЛ	1
4.	Набавка и монтажа ротора мотора пумпе	КПЛ	1
5.	Набавка и монтажа новог електромотора пумпе	КОМ	1
6.	Набавка и монтажа назубљене спојнице између пумпе и мотора	КОМ	1
7.	Набавка и монтажа	КОМ	1

	стезне чауре радног кола пумпе (конусног осигурача)		
8.	Набавка и монтажа клизног лежаја пумпе	ком	1
9.	Набавка и монтажа MGL лежаја пумпе	кпл	1
10.	Набавка и монтажа вратила пумпе	ком	1
11.	Набавка и монтажа радног кола пумпе	ком	1
12.	Набавка и монтажа спроводног кола пумпе	ком	1
13.	Набавка и монтажа осталих механичких заптивача пумпе (О-ринг гуме и заптивке, семеринзи, сегери...)	ком	1
14.	Набавка и монтажа кућишта пумпе	ком	1
15.	Набавка и монтажа усисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	ком	1
16.	Испорука потисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	кпл	1
17.	Склапање пумпног агрегата	кпл	1
18.	Испитивање пумпног агрегата на испитној станици	ком	1
УКУПНО XXIII			

XXIV	Сервисирање бунарске пумпе, KSB UPA 150S 3.0 kW		
1.	Расклапање пумпног агрегата чишћење и дефектажа	кпл	1
2.	Репарација електромотора пумпе (замена заптивки и лежаја мотора)	кпл	1
3.	Набавка и монтажа статорског намотаја мотора пумпе	кпл	1
4.	Набавка и монтажа ротора мотора пумпе	кпл	1

5.	Набавка и монтажа новог електромотора пумпе	КОМ	1
6.	Набавка и монтажа назубљене спојнице између пумпе и мотора	КОМ	1
7.	Набавка и монтажа стезне чауре радног кола пумпе (конусног осигурача)	КОМ	1
8.	Набавка и монтажа клизног лежаја пумпе	КОМ	1
9.	Набавка и монтажа <i>MGL</i> лежаја пумпе	КПЛ	1
10.	Набавка и монтажа вратила пумпе	КОМ	1
11.	Набавка и монтажа радног кола пумпе	КОМ	1
12.	Набавка и монтажа спроводног кола пумпе	КОМ	1
13.	Набавка и монтажа осталих механичких заптивача пумпе (О-ринг гуме и заптивке, семеринзи, сегери...)	КОМ	1
14.	Набавка и монтажа кућишта пумпе	КОМ	1
15.	Набавка и монтажа усисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	КОМ	1
16.	Испорука потисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	КПЛ	1
17.	Склапање пумпног агрегата	КПЛ	1
18.	Испитивање пумпног агрегата на испитној станици	КОМ	1
УКУПНО XXIV			

XXV	Сервисирање бунарске пумпе, <i>KSB UPA 200B 5.0 kW</i>		
1.	Расклапање пумпног агрегата чишћење и дефектажа	КПЛ	1
2.	Репарација електромотора пумпе	КПЛ	1

	(замена заптивки и лежаја мотора)		
3.	Набавка и монтажа статорског намотаја мотора пумпе	<i>кпл</i>	<i>1</i>
4.	Набавка и монтажа ротора мотора пумпе	<i>кпл</i>	<i>1</i>
5.	Набавка и монтажа новог електромотора пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>
6.	Набавка и монтажа назубљене спојнице између пумпе и мотора	<i>ком</i>	<i>1</i>
7.	Набавка и монтажа стезне чауре радног кола пумпе (конусног осигурача)	<i>ком</i>	<i>1</i>
8.	Набавка и монтажа клизног лежаја пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>
9.	Набавка и монтажа <i>MGL</i> лежаја пумпе	<i>кпл</i>	<i>1</i>
10.	Набавка и монтажа вратила пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>
11.	Набавка и монтажа радног кола пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>
12.	Набавка и монтажа спроводног кола пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>
13.	Набавка и монтажа осталих механичких заптивача пумпе (О-ринг гуме и заптивке, семеринзи, сегери...)	<i>ком</i>	<i>1</i>
14.	Набавка и монтажа кућишта пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>
15.	Набавка и монтажа уисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	<i>ком</i>	<i>1</i>
16.	Испорука потисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	<i>кпл</i>	<i>1</i>
17.	Склапање пумпног агрегата	<i>кпл</i>	<i>1</i>
18.	Испитивање пумпног агрегата на испитној станици	<i>ком</i>	<i>1</i>

УКУПНО XXV			
XXVI	Сервисирање бунарске пумпе, KSB UPA 200B 7.5 kW		
1.	Расклапање пумпног агрегата чишћење и дефектажа	кпл	1
2.	Репарација електромотора пумпе (замена заптивки и лежаја мотора)	кпл	1
3.	Набавка и монтажа статорског намотаја мотора пумпе	кпл	1
4.	Набавка и монтажа ротора мотора пумпе	кпл	1
5.	Набавка и монтажа новог електромотора пумпе	ком	1
6.	Набавка и монтажа назубљене спојнице између пумпе и мотора	ком	1
7.	Набавка и монтажа стезне чауре радног кола пумпе (конусног осигурача)	ком	1
8.	Набавка и монтажа клизног лежаја пумпе	ком	1
9.	Набавка и монтажа MGL лежаја пумпе	кпл	1
10.	Набавка и монтажа вратила пумпе	ком	1
11.	Набавка и монтажа радног кола пумпе	ком	1
12.	Набавка и монтажа спроводног кола пумпе	ком	1
13.	Набавка и монтажа осталих механичких заптивача пумпе (О-ринг гуме и заптивке, семеринзи, сегери...)	ком	1
14.	Набавка и монтажа кућишта пумпе	ком	1
15.	Набавка и монтажа усисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	ком	1
16.	Испорука потисног дела	кпл	1

	пумпе, са припадајућим лежајем		
17.	Склапање пумпног агрегата	кпл	1
18.	Испитивање пумпног агрегата на испитној станици	ком	1
УКУПНО XXVI			
УКУПНО			

Напомена:

-Табела са одговарајућим ценама (без ПДВ-а) је **ценовник** по коме ће се фактурисати извршене услуге сер
 -Укупна цена (Укупно I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X+ XI+XII+XIII+XIV+XV+XVI+XVII+XVIII+XIX+XX+XXI+XXII+X
 најповољније понуде (најповољнија понуда је са најмањом укупном ценом).

- Предметне услуге се извршавају по налогу Наручиоца.
- Уградња нових делова врши ће се оригиналним деловима или одговарајућим деловима другог произвођача.
- Балансирање вршити у сагласности, са стандардом ISO 1940.
- Транспорт пумпи до просторија Понуђача, обезбеђује Наручилац.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

(Врста, техничке карактеристике, квалитет, обим и опис услуга, техничка документација и планови, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења услуга, гарантни рок, евентуалне додатне услуге и сл.)

3.1 Врста и обим услуга

Јавна набавка подразумева ремонт пумпи у свему према техничким карактеристикама предмета јавне набавке које су саставни део ове конкурсне документације.

3.2 Квалитет и техничке карактеристике (спецификације)

Према техничким карактеристикама предмета јавне набавке.

3.2. Рок пружања услуга

ПАРТИЈА 1 и 2: Рок пружања услуга је 12 месеци дана од увођења пружаоца услуга у посао. **Понуђач се у посао уводи Записником на позив овлашћеног представника Наручиоца упућеном лицу за контакт из обрасца понуде, најкасније у року од 5 месеци од ступања уговора на снагу.**

ПАРТИЈА 3: 90 календарских дана од ступања уговора на снагу

ПАРТИЈА 4 и 5: 365 календарских дана од ступања уговора на снагу.

Предметне услуге ће се реализовати сукцесивно и по позиву.

Наручилац ће изабраном понуђачу (пужаоцу услуге - сервисеру) упутити позив путем телефона и/ли путем електронске поште лицу за контакт из обрасца понуде или непосредно лицу које сервисер одреди као лице коме се позив за пружање услуге упућује.

Време и динамика извршења услуге ће усклађивати са условима и потребама Наручиоца.

3.3. Место пружања услуга

Партија 1 и 2 и 3- у просторијама пружаоца услуга

Партија 4: Објект ХЕ Ђердап 2 и објект пружаоца услуге

Партија 5: Ремонт пумпи у просторијама пружаоца услуга

Гарантни рок

Партија 1,2,3 ,4 и 5 - Гарантни рок за квалитет пружених услуга износи најмање 12 месеци од дана када је извршен квалитативни и квантитативни пријем услуге односно дана потписивања записника о пруженим услугама Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

3.5. Квалитативни и квантитативни пријем

Квантитативни и квалитативни пријем Услуге врши се приликом пружања Услуге у присуству овлашћених представника за праћење Уговора, сачињавањем Записника о пруженим услугама који потписују овлашћени представници Пужаоца и Корисника услуга.

Уколико се приликом пријема констатују недостаци, Пужалац услуге је у обавези да исте отклони у наредном року од 5 (словима: пет) дана од дана када су недостаци уочени о свом трошку.

Уколико Пужалац услуге ни у остављеном року не отклони уочене недостатке, Комисија за пријем ће сачинити посебан Записник у коме ће констатовати које су

услуге до тада завршене, колико је Корисник услуге платио по испостављеним исправним рачунима, које недостатке Пружалац услуге није отклонио, односно из којих разлога услуге нису примљене.

Записник из претходног става представља основ за наплату средства за добро извршење посла у пуном износу.

Техничка документација која се доставља приликом примопредаје услуга:

П4: Атести материјала, атести о квалитету производа и декларације производа се достављају приликом пријема услуга

П5: Приликом извршења услуга, испоручилац мора да достави атест уграђеног материјала у ремонтвану опрему

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. бр.	4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ: - за правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра Напомена: ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача

2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре Доказ: - за правно лице: 1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. 2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html 3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <i>Посебна напомена:</i> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и <u>Уверење Вишег суда</u> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита. - за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. <i>Напомена:</i> ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих
----	---

	▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији Доказ: - за правно лице, предузетнике и физичка лица: 1.Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2.Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода Напомена: ▪ Уколико локална (општинска) управа јавних прихода у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
4.	Услов: Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

	<u>Доказ:</u> Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН (Образац бр. 4) <u>Напомена:</u> ▪ Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом. ▪ Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
	4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА
5.	<u>Пословни капацитет за Партију 1 и Партија 2:</u> <u>Услов 1:</u> - да има важећи сертификат SRPS ISO9001 <u>Доказ:</u> Фотокопије сертификата. <u>Образложење:</u> Фирма са наведеним сертификатом има уређен систем контроле квалитета. <u>Услов 2:</u> - Понуђач треба да поседује овлашћење произвођача или овлашћеног заступника на територији Републике да може да врши ремонт пумпи произвођача Sulzer-ABS. <u>Доказ:</u> Потврда издата од стране произвођача или овлашћеног заступника за предметну набавку. <u>Образложење:</u> Овлашћењем се повећава озбиљност понуде, као гаранција да ће се употребити оригинални делови и обучен и искусан кадар. <u>Партија 4:</u> Услов: - Да је понуђач у претходних пет година до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извршио услуге које су предмет набавке у обиму, квалитету и у уговореном року и да није било примедби у гарантном року и то у износу од најмање 15.000.000,00 динара без ПДВа; <u>Доказ:</u>

	• Списак пружених услуга – Образац број 5; • Потписане и оверене потврде Референтних Наручилаца - Образац број 6; <i>Образложење: Услов покрива неопходна претходна искуства понуђача у реализацији предмета јавне набавке, односно његову поузданост за извршење услуга у потребном року и квалитету.</i> ПАРТИЈА 5 <u>Услов:</u> - Има уведен систем управљања квалитетом у складу са захтевима стандарда ISO 9001:2008. <u>Доказ:</u> - Копија важећег сертификата ISO 9001:2008. <i>Напомена: Потврдом о поседовању наведених сертификата понуђач доказује своју способност да успешно реализује предметне услуге.</i>
6.	<u>Кадровски капацитет за Партију 1и Партија 2:</u> <u>Услов:</u> Пружалац услуга располаже довољним кадровским капацитетом ако има запослене извршиоце који су потребни за реализацију предмета ЈН) , односно има радно ангажоване наведене извршиоце (по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду) и то: 1. један дипломирани машински инжењер 2. један дипломирани електро инжењер 3. три радника електро струке 4.степена 4. три радника машинске струке 4.степена 5. три радника електро струке 3.степена 6. три радника машинске струке 3.степена <u>Доказ:</u> - Оверена изјава о кадровском капацитету Образац број 7; - Фотокопија пријаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или М3А), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у обрасцу бр. 6 запослени код понуђача - за лица у радном односу - Фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа) - фотокопија дипломе о стеченој стручној спреми; Образложење: фирма са оваквом структуром запослених може да изврши захтеване комплерксне сервисе. ПАРТИЈА 5: <u>Услов:</u>

	- једног дипл.машинског инжењера са лиценцом 432 ИКС - једног металостругара; - једног монтера пумпи; - једног атестираног заваривача. - једног електромеханичара - једног машинског или електро техничара Доказ: - Оверена изјава о кадровском капацитету Образац број 7; - Фотокопија пријаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или М3А), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у обрасцу бр. 6 запослени код понуђача - за лица у радном односу - Фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа) - фотокопија дипломе о стеченој стручној спреми; - фотокопија лиценце за дипл.инж. Напомена: Један дипломирани инжењер,са одговарајућом лиценцом, за надзор послова, на ремонту пумпи у складу са законом о планирању и изградњи. - У циљу извршења послова на ремонту пумпи и пумпних агрегата, неопходан је одговарајући кадровски капацитет, који обухвата минимум једног металостругара, једног монтера пумпи, једног атестираног заваривача, једног електромеханичара и једног машинског или електротехничара.
	Технички капацитет: ПАРТИЈА 1 и 2 <u>Услов:</u> - Понуђач треба да поседује следећа средства: 1. машину за динамичко уравнотежење ротора, 2. уређај за пескирање лим пакета статора и ротора („пескара“), 3. уређај за вакуум реимпрегнацију намотаја, 4. уређај за термовизијско снимање - термовизијска камера. <u>Доказ:</u> Изјава понуђача – технички капацитет – Образац број 8 <u>Образложење:</u> Наведена средства су неопходна са квалитетно и професионално бављење овом послом. Фирме које могу да задовоље овај услов су сигурно квалитетне ПАРТИЈА 5 <u>Услов:</u>

	- поседује алатне машине, универзални струг, радне дужине до 2м, стубну бушилицу . - поседује апарат за заваривање челика и сивог лива - поседује испитну станицу за испитивање и мерење радних параметара, сервисираних пумпних агрегата (проток, напор и јачина струје) - поседује лако доставно возило носивости до 500 кг - поседује лако теретно возило носивости до 1000кг - поседује сервисну радионицу површине мин. 80м² <u>Доказ:</u> - Изјава понуђача – технички капацитет – Образац број 8 - Извод из пописне листе - Уколико су средства у власништву понуђача и уколико су купљена до 31.12.2019. године, понуђач је у обавези да достави фотокопију оверене и потписане пописне листе. - Уколико су средства купљена од 01.01.2020. године, понуђач је у обавези да достави фотокопије рачуна и отпремнице за купљена средства. - Уколико су средства узета у закуп, понуђач је у обавези да достави уговор о закупу и доказ да закуподавац има у власништву средства која је дао у закуп (оверена и потписана пописна листа закуподавца). - Уколико су средства узета на лизинг понуђач је у обавези да достави и уговор о лизингу. <i>Напомена:</i> Неопходан технички капацитет односно машински парк са одговарајућим оруђима за рад и опремом који представљају минималну неопходну опрему за реализацију позиција дефинисаних у оквиру спецификације услуга. - у зависности од стручне дефектаже и израде, као и од опреме за испитивање ремонтваних пумпи зависиће квалитет пружених услуга па је неопходна испитна станица за испитивање и мерење радних параметара ремонтваних пумпних агрегата и сервисна радионица.
--	--

Фирма са оваквом структуром запослених може да изврши захтеване комплексне сервисе. Овај услов испуњавају високо рангиране фирме.

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 6. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

1. Сваки подизвођач мора да испуњава обавезне услове, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

2. Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава обавезне услове, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, у Изјави (која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1)извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2)докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона

-регистар понуђача: www.apr.gov.rs

5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

6. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

9. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

10. Докази о испуњавању услова се достављају за сваку партију појединачно.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде, по партијама, ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**, по партијама.

Критеријум за оцењивање понуда **Најнижа понуђена цена**, заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму.

5.1 Резервни критеријум

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни после примене резервних критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће један од чланова Комисије извући само један папир. Понуди Понуђача чији назив буде на извученом папиру биће додељен повољнији ранг. О извршеном жребању сачињава се записник који потписују представници наручиоца и присутних понуђача.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Прилози који чине саставни део понуде, достављају се на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

6.2 Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем „1 од н“, „2 од н“ и тако све до „н од н“, с тим да „н“ представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (банкарска гаранција, меница), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, као и када, **на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, огранак ХЕ Ђердап, ХЕ ЂЕРДАП 2 19300 НЕГОТИН, (ул. Краљевића Марка 2) КУСЈАК, ПОШТАНСКИ ФАХ 25 - са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга: РЕМОНТ ПУМПИ, Партија ___, Јавна набавка број 2000/0205/2020 (784/2020) - НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је пожељно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

6.3 Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде
- Структура цене
- Образац трошкова припреме понуде , ако понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл.88 Закона
- Изјава о независној понуди
- Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона
- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде
- Списак пружених услуга – Образац број 5;
- Потписане и оверене потврде Референтних Наручилаца - Образац број 6;
- Изјава понуђача – кадровски капацитет – Образац број 7;
- Изјава понуђача – технички капацитет – Образац број 8;
- обрасци, изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
- потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“ (пожељно је да буде попуњен)
- Овлашћење за потписника (ако не потписује заступник)
- Прилог о безбедности и здрављу на раду
- Споразум о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених
- Потписан и печатом оверен образац „Модел уговора о чувању пословне тајне и поверљивих информација“ (пожељно је да буде попуњен)

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

НАПОМЕНА:

На основу Правилника о допуни правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” број 41/2019) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна за Понуђаче који немају обавезу коришћења печата у свом пословању, у складу са Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима (“Службени гласник РС” број 44/2018), који се примењује почев од 01. октобра 2018. године, на основу којих су претсале да важе одредбе појединих закона и других прописа у делу у ком се установљава обавеза употребе печата у пословању друштава и предузетника.

6.4 Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку, (пожељно је да буде издато на меморандуму понуђача), заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од три (3) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

6.5 Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је

понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6 Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку услуга: РЕМОНТ ПУМПИ, Партија ____, Јавна набавка број 2000/0205/2020 (784/2020) – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку услуга: РЕМОНТ ПУМПИ, Партија ____, Јавна набавка број 2000/0205/2020 (784/2020) – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу. Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

6.7 Партије

Набавка је обликована у 5 партија:

Партија 1 – Сервис потапајућих пумпи електране – ХЕ Ђердап 1

Партија 2 – Сервис потапајућих пумпи бродске преводнице – ХЕ Ђердап 1

Партија 3 – Услуге сервиса потапајуће муљне пумпе ASB J 405 ND – ХЕ Ђердап 2

Партија 4 – Ремонт пумпи – ХЕ Ђердап 2

Партија 5 – Сервисни радови за пумпе и агрегате - СОП

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

6.8 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9 Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору;
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона.

6.10 Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име. (Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона)

Понуђачи из групе понуђача одговорају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.11 Понуђена цена

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Понуђена цена укључује све трошкове везане за реализацију предметне услуге. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.12 Корекција цене

Цена је фиксна за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

6.13 Гарантни рок

Гарантни рок за квалитет пружених услуга износи најмање 12 месеци од дана када је извршен квалитативни и квантитативни пријем услуге односно од дана потписивања Записника о пруженом услугама.

6.14 Рок и место пружања услуга

ПАРТИЈА 1 и 2: Рок пружања услуга је 12 месеци дана од увођења пружаоца услуга у посао. Пружалац услуга ће бити уведен у посао најкасније у року од 5 месеци од ступања уговора на снагу.

ПАРТИЈА 3: 90 календарских дана од ступања уговора на снагу

ПАРТИЈА 4 и 5: 365 календарских дана од ступања уговора на снагу

Место пружања услуга

Партија 1 и 2 и 3- у просторијама пружаоца услуга

Партија 4: Објект ХЕ Ђердап 2 и објект пружаоца услуге

Партија 5: Ремонт пумпи у - у просторијама пружаоца услуга

6.14 Начин и услови плаћања

ПАРТИЈА 1,ПАРТИЈА 2,ПАРТИЈА 4 и ПАРТИЈА 5:

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге плати сваку појединачну уговорну обавезу након пружене услуге из Спецификације услуга, на основу два документа:

- Рачуна који је издао Пружалац услуге
- Записника о пруженим услугама потписаног од стране овлашћених представника уговорених страна

Наручилац се обавезује да плаћање по примљеним рачунима изврши у року од 45 дана.

ПАРТИЈА 3: Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршене услуге на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу

обострано потписаног Записника о пруженим услугама (без примедби), од стране овлашћених представника Уговорних страна.

Рачун мора бити достављен на адресу Корисника: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Београд, ОГРНАК ХЕ Ђердап, Трг краља Петра број 1, 19 320 Кладово, ПИБ (103920327), са обавезним прилозима, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Корисника услуга.

Обавезе које доспевају у наредној години, односно у наредним годинама биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

6.15 Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање 90 (словима:деведесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

6.16 Средства финансијског обезбеђења

Наручилац користи право да захтева средстава финансијског обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у отвореном поступку јавне набавке (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза (достављају се по закључењу уговора или по извршењу).

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац СФО.

СФО морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

6.16.1. СФО а озбиљност понуде

Меница за озбиљност понуде – за партије

Понуђач је обавезан да уз понуду Наручиоцу достави:

1) бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним

серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

- Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, на износ од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача; 2) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

3) фотокопију ОП обрасца.

4) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

У случају да изабрани Понуђач после истека рока за подношење понуда, а у року важења опције понуде, повуче или измени понуду, не потпише Уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења које је захтевано уговором, Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде.

Меница ће бити враћена Пружаоцу у року од осам дана од дана предаје Кориснику средства финансијског обезбеђења која су захтевана у закљученом уговору.

Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.

Уколико средство финансијског обезбеђења није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6.17.2. СФО за добро извршење посла

Меница за добро извршење посла – за партије 1,2,3 и 5

Понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора, најкасније у року од **5 (дана) дана** од дана обостраног потписивања Уговора, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 –

Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, преда Наручиоцу:

1. бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
2. Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока завршетка посла, с тим да евентуални продужетак рока завршетка посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
3. фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
4. фотокопију ОП обрасца.
5. Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Банкарска гаранција за добро извршење посла- за Партију 4

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре извршења, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Наручиоцу.

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 20 (словима:двадесет) календарских дана дуже од рока одређеног за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при PKS уз примену Правилника PKS и процесног и материјалног права Републике Србије.

У случају да Изабрани понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

6.17.3. Сфо за отклањање недостатака у гарантном року

Меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач је обавезан да Наручиоцу у тренутку примопредаје услуга и потписивања првог Записника о пруженим услугама, достави:

- бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
 - Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, на износ од 5% од вредности уговора (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
 - фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
 - фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање),
- Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не отклони недостатке у гарантном року.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Купац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Пружалац услуге има обавезу да продужава рок важности средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са динамиком извршења пружања услуге и то најкасније 10 дана пре истека претходног, тако да буде обезбеђен гарантни рок за све извршене услуге која су предмет набавке.

По потписивању Записника о пруженим услугама

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач се обавезује да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ) са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје/испоруке предмета уговора нпр. испоруке последње транше предмета јавне набавке или најкасније 5 дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла. Уколико Понуђач не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Наручилац је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Понуђач не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). У том случају Понуђач је обавезан да Наручилац достави контрагаранцију домаће банке.

Достављање средстава финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део понуде: Средство финансијског обезбеђења за ЈН/2000/0205/2020 (784/2020).

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла доставља се у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од овлашћених представника уговорних страна и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, ул. Трг краља Петра број 1, и доставља се лично или поштом на адресу Трг краља Петра број 1, 19 320 Кладово, *са назнаком*: Средство финансијског обезбеђења за ЈН/2000/0205/2020 (784/2020).

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Огранак ХЕ Ђердап и доставља се у тренутку потписивања првог Записника о пруженим услугама лично на адресу: Трг краља Петра бр. 1, 19320 Кладово, *са назнаком*: Средство финансијског обезбеђења за ЈН/2000/0205/2020 (784/2020).

6.18 Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

6.19 Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4 из конкурсне документације).

6.20 Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.21 Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да набавља услуге која не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

6.22 Додатне информације и објашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број ЈН2000/0205/2020 (784/2020) или електронским путем на е-mail адресу: miljan.marinovic@djerdap.rs и vesna.vulpic@djerdap.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 08 до 14 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин предвиђен чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

6.23 Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6.24 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.25 Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН

односно ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

6.26 Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави

Наручилац ће одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка)Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6.27 Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

6.28 Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

6.29 Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

6.29.1 Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ХЕ ЂЕРДАП 2 19300 НЕГОТИН, КУСЈАК, ПОШТАНСКИ ФАХ 25, са назнаком Захтев за заштиту права за ЈН услуга: Ремонт пумпи, Партија ____, бр.2000/0205/2020 (784/2020), а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на е-mail: miljan.marinovic@djerdap.rs и vesna.vulpic@djerdap.rs, радним данима (понедељак-петак) од 8,00 до 14,00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

6.29.2 Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 2000/0205/2020, сврха: ЗЗП, ЈП ЕПС Београд, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, јн. бр. 2000/0205/2020 (784/2020), прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда.
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда.
- 3) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

6. 29.3 Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за

заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> и <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-porunjeni-nalozci-ci.pdf>

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17

Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија

Управа за трезор

ул. Поп Лукина бр. 7-9

11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „детаљи плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59:	/RS35908500103019323073

(BENEFICIARY)	MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

6.30 Закључивање и ступање на снагу уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци Понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да у року од највише 5 (пет) дана од дана закључења уговора достави меницу за добро извршење посла/ односно 10 дана банкарску за добро извршење посла

Ако Понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише и не достави у року од 10 дана, Наручилац може да активира сфо за озбиљност понуде и може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са Понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

6.31 Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства.

Наручилац може да дозволи промену битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

У свим наведеним случајевима, Наручилац ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак јавне набавке
услуга: РЕМОНТ ПУМПИ, Партија ____, ЈН бр. 2000/0205/2020 (784/2020)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
-----------------	--

<i>Врста правног лица:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Врста правног лица:</i>	
	<i>Адреса:</i>	

	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Врста правног лица:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	<i>Назив члана групе понуђача:</i>	
	<i>Врста правног лица:</i>	
	<i>Адреса:</i>	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача:	
	Врста правног лица:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача:	
	Врста правног лица:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА дин. без ПДВ-а
РЕМОНТ ПУМПИ, Партија_____	
ЈН/2000/0205/2020 (784/2020)	

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА <u>ПАРТИЈА 1, 2, 4 и 5:</u> Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге плати сваку појединачну уговорну обавезу након пружене услуге из Спецификације услуга, на основу два документа: - Рачуна који је издао Пружалац услуге - Записника о пруженим услугама потписаног од стране овлашћених представника уговорених страна Наручилац се обавезује да плаћање по примљеним рачунима изврши у року од 45 дана. <u>ПАРТИЈА 3</u> Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршене услуге на следећи начин: • 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о пруженим услугама (без примедби), од стране овлашћених представника Уговорних страна.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА / НЕ (заокружити)
РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА: ПАРТИЈА 1 и 2: Рок пружања услуга је 12 месеци дана од увођења пружаоца услуга у посао. Пружалац услуга ће бити уведен у посао најкасније у року од 5 месеци од ступања уговора на снагу. ПАРТИЈА 3: 90 календарских дана од ступања уговора на снагу ПАРТИЈА 4 и 5: 365 календарских дана од ступања уговора на снагу	Партија _____, Рок за извршење предметних услуга је ____ календарских дана почев од дана ступања Уговора на снагу, односно од дана увођења у посао
МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА Партија 1, 2, 3 и 5- у просторијама пружаоца услуга Партија 4: Објект ХЕ Ђердап 2 и објект пружаоца услуге	Сагласан за захтевом наручиоца ДА / НЕ (заокружити)

ГАРАНТНИ РОК: Гарантни рок за квалитет пружених услуга износи најмање 12 месеци од дана када је извршен квалитативни и квантитативни пријем услуге и потписан Записник о пружаним услугама.	Гарантни рок за квалитет пружених услуга износи најмање ____ месеци од дана када је извршен квалитативни и квантитативни пријем услуге и потписан Записник о пруженим услугама.
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда	____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок пружања услуга, гарантни рок, место пружања услуга и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника

ОБРАЗАЦ 2.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ПАРТИЈА 1: – Сервис потапајућих пумпи електране – ХЕ Ђердап 1

Р.бр.	Врста услуге	Јед. мере	Обим (количина)	Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Потапајућа муљна пумпа произвођача „ABS“, тип J.54 ND, P₂= 5.8 kW, IP 68, класа изолације „F“						
1.1.	Премотавање и вакумирање намотаја статора;	Компл.	1				
1.2.	Замена гарнитуре оринга;	Компл.	1				
1.3.	Замена гарнитуре лежајева;	Компл.	1				
1.4.	Замена механичких заптивача	Компл.	1				
1.5.	Метализација осовине ротора;	Компл.	1				
1.6.	Балансирање ротора и радног кола;	Компл.	1				
1.7.	Испитивање пумпе;	Компл.	1				
1.8.	Испорука и монтажа 20m новог кабла EPN 50 са прикључником;	Компл.	1				
1.9.	Фарбање пумпе.	Компл.	1				
Укупно позиција број 1:							

Р.бр.	Врста услуге	Јед. мере	Обим (количина)	Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
2.	Потапајућа муљна пумпа произвођача „ABS“, тип Jumbo 4.4 ND, 4.2 kW, IP 68, класа изолације „F						
2.1.	Премотавање и вакумирање намотаја статора;	Компл.	1				
2.2.	Замена гарнитуре оринга;	Компл.	1				
2.3.	Замена гарнитуре лежајева;	Компл.	1				
2.4.	Замена механичких заптивача	Компл.	1				
2.5.	Метализација осовине ротора;	Компл.	1				
2.6.	Балансирање ротора и радног кола;	Компл.	1				
2.7.	Испитивање пумпе;	Компл.	1				
2.8.	Испорука и монтажа 20m новог кабла EPN 50 са прикључницом;	Компл.	1				
2.9.	Фарбање пумпе.	Компл.	1				
Укупно позиција број 2:							
3.	Потапајућа муљна пумпа произвођача „WEDA“ тип L902, 30 kW, 50 Hz						
3.1.	Замена лежајног комплета;	Компл.	2				
3.2.	Замена механичког заптивача;	Компл.	2				

Р.бр.	Врста услуге	Јед. мере	Обим (количина)	Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
3.3.	Замена уљне коморе;	Компл.	2				
3.4.	Замена гарнитуре оринга;	Компл.	2				
3.5.	Сервис намотаја ел.мотора (премотавање, вакумирање намотаја статора);	Компл.	2				
3.6.	Сервис ротора;	Компл.	2				
3.7.	Балансирање ротора и радног кола;	Компл.	2				
3.8.	Замена уља;	Компл.	2				
3.9.	Монтажа 15 m новог кабла EPN 50 са прикључником;	Компл.	2				
3.10.	Сервис неповратног кугла-вентила No150;	Компл.	2				
3.11.	Испитивање пумпе;	Компл.	2				
3.12.	Фарбање пумпе.	Компл.	2				
Укупно позиција број 3:							
4.	Потапајућа муљна пумпа произвођача „WEDA“ 2,6 kW, 50 Hz						
4.1.	Премотавање и вакумирање намотаја статора;	Компл.	1				
4.2.	Замена гарнитуре оринга;	Компл.	1				

Р.бр.	Врста услуге	Јед. мере	Обим (количина)	Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
4.3.	Замена гарнитуре лежајева;	Компл.	1				
4.4.	Замена механичких заптивача	Компл.	1				
4.5.	Метализација осовине ротора;	Компл.	1				
4.6.	Балансирање ротора и радног кола;	Компл.	1				
4.7.	Испитивање пумпе;	Компл.	1				
4.8.	Испорука и монтажа 20m новог кабла EPN 50 са прикључницом;	Компл.	1				
4.9.	Фарбање пумпе.	Компл.	1				
Укупно позиција број 4:							

„ПОЗИЦИЈЕ _____ (уписати редни број ставке - позиције из спецификације) спадају у сектор F према класификацији делатности. ”

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ динара (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II) динара	

Табела 2.

Посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а (цена из реда бр. I) уколико исти постоје као засебни трошкови	Остали трошкови (навести) _____ динара - - -
---	---

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач

ПАРТИЈА 2: Сервис потапајућих пумпи бродске преводнице – ХЕ Ђердап 1

Рбр	Врста услуге	Јед. мере	Обим (количина)	Јед. цена без ПДВ дин.	Јед. цена са ПДВ дин.	Укупна цена без ПДВ дин.	Укупна цена са ПДВ дин.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Пумпни агрегат J54 HD „ABS“ (4 ком.)						
1.1	Демонтажа потапајућег пумпног агрегата ABS J54 HD.	комад	4				
1.2	Чишћење, прање и сушење свих делова.	комад	4				
1.3	Контрола и дефектажа исправности - Радног кола пумпе, - Свих лежаја пумпе, - Свих лежаја мотора - Свих заптивки (О прстенова, семеринга, остале заптивке) пумпе. - Дефектажа електричне исправности делова електромотора; - Контрола мера и удара на местима рукаваца лежајева и полутке спојнице; - Контрола центричности ротора;	комад	4				
1.4	Израда извештаја о извршеној дефектажи. Извештај мора бити достављен наручиоцу на сагласност пре почетка радова на поправци. Дефектажа појединих склопова биће вршена у радионици пружаоца услуга уз обавезно присуство наручиоца. Комада 4 зато што се ради сервис 4. пумпна агрегата.	комад	4				

Рбр	Врста услуге	Јед. мере	Обим (количина)	Јед. цена без ПДВ дин.	Јед. цена са ПДВ дин.	Укупна цена без ПДВ дин.	Укупна цена са ПДВ дин.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.5	Склапање пумпног агрегата и при склапању заменити: - Комплетну заптивну гатнитуру (о прстенови, семеринг заптивка, равна заптивка) - Све лежајне гарнитуре пумпе и мотора. - Уље у пумпи. - Радно коло пумпе. - Уље у кућишту пумпе. - Извршити балансирање ротора. Напомена: Све делови пумпи, који су замењени, извођач је у обавези да пошаље уз сваки пумпни агрегат, након завршеног сервиса.	комад	4				
1.6	Функционално испитивање са провером параметара (проток, струја) у просторијама извођача	комад	4				
1.7	Извршити АКЗ-у (систем заштите да је за опрему која ради у муљевитој води) пумпи, након завршеног сервиса и испитивања. Напомена: Услед дужег временског периода рада у муљевитој и прљавој води дошло је до оштећења АКЗ-е и оксидације заштите кућишта пумпе.	компл.	4				
1.8	Израда извештаја о склапању пумпног агрегата. У извештају је потребно унети списак свих делова који су замењени и карактеристике истих и списак радова који су извршени. Доставити извештај радова. Доставити извештај за сваки пумпни агрегат (зато је јединица мере комад).	комад	4				

- Карактеристике пумпних агрегата су дате у техничким условима, а делови пумпе на цртежу бр.3 - Цртеж бр.3 - ЈС54_лист_делови пумпе.

„ПОЗИЦИЈЕ _____ (уписати редни број ставке - позиције из спецификације) спадају у сектор F према класификацији делатности. ”

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ динара (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II) динара	

Табела 2.

Посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а (цена из реда бр. I) уколико исти постоје као засебни трошкови	Остали трошкови (навести) _____ динара - - -
---	---

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач

ПАРТИЈА 3: Услуге сервисирања потапајуће муљне пумпе ABS J 405 ND

<i>Р.бр.</i>	<i>Врста услуге</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>Обим (количина)</i>	<i>Јед. цена без ПДВ дин.</i>	<i>Јед. цена са ПДВ дин.</i>	<i>Укупна цена без ПДВ дин.</i>	<i>Укупна цена са ПДВ дин.</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Транспорт из магацина ХЕ Ђердап 2 до објекта Пружаоца услуге	<i>Ком.</i>	<i>1</i>				
2.	Демонтажа пумпе (на склопове и подсклопове), преглед и дефектажа свих склопова и делова и израда извештаја о стању делова са препорукама временског периода за њихову замену;	<i>Компл.</i>	<i>1</i>				
3.	Поправка електромотора агрегата, односно статора електромотора;	<i>Ком.</i>	<i>1</i>				
4.	Замена свих механичких заптивача, лежајева, електрода за показивање воде у уљу и доливање уља за заштиту електромотора	<i>Компл.</i>	<i>1</i>				
5.	Монтажа и испитивање пумпог агрегата	<i>Компл.</i>	<i>1</i>				
6.	Транспорт од пружаоца услуге до магацина ХЕ Ђердап 2	<i>ком</i>	<i>1</i>				

„ПОЗИЦИЈЕ _____ (уписати редни број ставке - позиције из спецификације) спадају у сектор F према класификацији делатности. ”

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ динара (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II) динара	

Табела 2.

Посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а (цена из реда бр. I) уколико исти постоје као засебни трошкови	Остали трошкови (навести) _____ динара - - -
---	---

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач

Партија 4: Ремонт пумпи – ХЕ Ђердап 2

Р.бр.	О П И С	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. без ПДВ	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ	Цена по јед. са ПДВ	УКУПНА ЦЕНА са ПДВ
1.	Ремонт вертикалних бунарских пумпи „Wellstar 8"40-W12-200/T4-F400“ (Q=200 m³/h; H=35,6 m; P=37 kW; n=1455 min⁻¹; дужине L=12750 mm) без усисне корпе и неповратног вентила – 1 комад.						
1.16	Демонтажа пумпе.	Компл.	1				
1.17	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	1				
1.18	Репарација рукаваца вратила пумпе.	Ком.	12				
1.19	Набавка и испорука поклопца лежаја (слика 2. поз. 15).	Ком.	3				
1.20	Набавка и испорука чивија (слика 2. поз. 7).	Ком.	10				
1.21	Набавка и испорука спојнице вратила пумпе (слика 3. поз. 7).	Ком.	3				
1.22	Набавка и испорука спојнице вратила пумпе (слика 4. поз. 5).	Ком.	3				
1.23	Набавка и испорука лежајева за електромотор типа 1LA52204AA61-Z, P=37 kW произвођача „Siemens“.	Компл.	1				
1.24	Набавка и испорука заптивних плетеница (слика 3. поз. 12).	Компл.	1				
1.25	Замена заштитне чауре ø30/35x95 (слика 3. поз. 11) погонског вратила пумпе (чауре даје наручилац).	Ком.	1				
1.26	Обрада заштитне чауре ø30/35x95 (слика 3. поз. 11) погонског вратила пумпе у склопу са вратилом.	Ком.	1				
1.27	Замена заптивних прстенова ø175/160x20 и ø190/160x20 (CuSn8) (слика 5. поз. 7 и 8) и обрада у склопу према радном колу (прстенове даје наручилац).	Компл.	1				

1.28	Замена лежаја пумпе „SKF 7312“(лежајеве даје наручилац).	Компл.	1				
1.29	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	1				
1.30	Монтажа пумпе са заменом оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	1				
2.	Ремонт вертикалних бунарских пумпи „Wellstar 8"40-W12-200/T5-F400“ (Q=200 m³/h; H=45 m; P=37 kW; n=1460 min⁻¹; дужине L=15010 mm) без усисне корпе и неповратног вентила – 3 комада.						
2.16	Демонтажа пумпе.	Компл.	3				
2.17	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	3				
2.18	Репарација рукаваца вратила пумпе.	Ком.	42				
2.19	Набавка и испорука поклопца лежаја (слика 2. поз. 15).	Ком.	3				
2.20	Набавка и испорука чивија (слика 2. поз. 7).	Ком.	10				
2.21	Набавка и испорука спојнице вратила пумпе (слика 3. поз. 7).	Ком.	3				
2.22	Набавка и испорука спојнице вратила пумпе (слика 4. поз. 5).	Ком.	3				
2.23	Набавка и испорука лежајева за електромотор типа 1LA52204AA61-Z, P=37 kW произвођача „Siemens“.	Компл.	3				
2.24	Набавка и испорука заптивних плетеница (слика 3. поз. 12).	Компл.	3				
2.25	Замена заштитне чауре ø30/35x95 (слика 3. поз. 11) погонског вратила пумпе (чауре даје наручилац).	Ком.	3				
2.26	Обрада заштитне чауре ø30/35x95 (слика 3.поз. 11) погонског вратила пумпе у склопу са вратилом.	Компл.	3				
2.27	Замена заптивних прстенова ø175/160x20 и ø190/160x20 (CuSn8) (слика 5. поз. 7 и 8) и обрада у склопу према радном колу (прстенове даје наручилац).	Компл.	3				

2.28	Замена лежаја пумпе „SKF 7312“(лежајеве даје наручилац).	Компл.	3				
2.29	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	3				
2.30	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	3				
3.	Ремонт вертикалних бунарских пумпи „MV 402“, румунске производње (Q=1400 m³/h; H=33 m; P=200 kW; n=1480 min⁻¹; дужине L=10050 mm) – 2 комада.						
3.26	Демонтажа пумпе.	Компл.	2				
3.27	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	2				
3.28	Репарација рукаваца вратила пумпе.	Ком.	12				
3.29	Израда погонског вратила пумпе ø70x1837 mm, Č.0545 (по узорку).	Ком.	2				
3.30	Израда међувратила пумпе ø70x2500 mm, Č.0545 (по узорку).	Ком.	6				
3.31	Израда хидрауличког вратила пумпе ø70x1596 mm, Č.0545 (по узорку).	Ком.	2				
3.32	Израда чаура вратила ø70/60x150, Č.4172.	Ком.	10				
3.33	Израда чаура вратила ø70/60x177, Č.4172.	Ком.	2				
3.34	Израда бронзаних заптивних прстенова ø370/350x47 и ø360/340x47 (слика 6. поз. 5 и 73).	Компл.	2				
3.35	Израда стезних чаура вратила ø59,5/35x42,6 (слика 6. поз. 24).	Ком.	8				
3.36	Испорука лежајева „SKF 7320“.	Ком.	4				
3.37	Испорука лежајева електромотора 7322 В (QJ 322 МВС3).	Ком.	2				
3.38	Испорука лежајева електромотора NU 322 С3.	Ком.	2				

3.39	Испорука лежајева „SKF 6021“.	Ком.	4				
3.40	Испорука лежајева „SKF 7318“.	Ком.	8				
3.41	Набавка и испорука гумених лежишта $\varnothing$ 95/70x130.	Ком.	10				
3.42	Испорука вијака и гумених уложака на еластичној спојници пумпе и мотора (по узорку).	Ком.	20				
3.43	Набавка и испорука заптивних плетеница 14x14 mm.	m	4				
3.44	Замена чаура $\varnothing$ 70/60x150 (слика 6. поз. 55 и 61) вратила пумпе.	Ком.	10				
3.45	Замена чауре $\varnothing$ 70/60x177 (слика 6. поз. 71) вратила пумпе.	Ком.	2				
3.46	Замена бронзаних заптивних прстенова $\varnothing$ 370/350x47 и $\varnothing$ 360/340x47 (слика 6. поз. 5 и 73) и обрада у склопу према радном колу.	Компл.	2				
3.47	Замена лежаја пумпе „SKF 7320“.	Компл.	2				
3.48	Сервис регулатора притиска DN50 PN16 типа IR101 произвођача „INOVA“, Београд.	Ком.	4				
3.49	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	2				
3.50	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	2				
4.	Ремонт вертикалних бунарских пумпи „MV 402“, румунске производње ($Q=1800 \text{ m}^3/\text{h}$; $H=22 \text{ m}$; $P=200 \text{ kW}$; $n=1480 \text{ min}^{-1}$; дужине $L=18000 \text{ mm}$) – 3 комада.						
4.23	Демонтажа пумпе.	Компл.	3				
4.24	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	3				
4.25	Репарација рукаваца вратила пумпе.	Ком.	27				
4.26	Израда погонског вратила пумпе $\varnothing$ 70x1837 mm, Č.0545 (по узорку).	Ком.	3				

4.27	Израда међувратила пумпе $\varnothing 70 \times 2500$ mm, Č.0545 (по узорку).	Ком.	18				
4.28	Израда хидрауличног вратила пумпе $\varnothing 70 \times 2051$ mm, Č.0545 (по узорку).	Ком.	3				
4.29	Израда чаура вратила $\varnothing 70/60 \times 150$, Č.4172.	Ком.	24				
4.30	Израда чаура вратила $\varnothing 70/60 \times 177$, Č.4172.	Ком.	3				
4.31	Израда бронзаних заптивних прстенова $\varnothing 370/350 \times 47$ и $\varnothing 360/340 \times 47$ (слика 6. поз. 5 и 73).	Компл.	3				
4.32	Израда стезних чаура вратила $\varnothing 59,5/35 \times 42,6$ (слика 6. поз. 24).	Ком.	12				
4.33	Испорука лежајева „SKF 7320“.	Ком.	6				
4.34	Испорука лежајева електромотора 7322 В (QJ 322 МВС3).	Ком.	3				
4.35	Испорука лежајева електромотора NU 322 С3.	Ком.	3				
4.36	Набавка и испорука гумених лежишта $\varnothing 95/70 \times 130$.	Ком.	24				
4.37	Испорука вијака и гумених уложака на еластичној спојници пумпе и мотора (по узорку).	Ком.	30				
4.38	Набавка и испорука заптивних плетеница 14×14 mm.	m	6				
4.39	Замена чаура $\varnothing 70/60 \times 150$ (слика 6. поз. 55 и 61) вратила пумпе.	Ком.	24				
4.40	Замена чауре $\varnothing 70/60 \times 177$ (слика 6. поз. 71) вратила пумпе.	Ком.	3				
4.41	Замена бронзаних заптивних прстенова $\varnothing 370/350 \times 47$ и $\varnothing 360/340 \times 47$ (слика 6. поз. 5 и 73) и обрада у склопу према радном колу.	Компл.	3				
4.42	Замена лежаја пумпе „SKF 7320“.	Компл.	3				
4.43	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	3				

4.44	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	3				
5.	Ремонт вертикалне подводне пумпе са усисним омотачем „UPA 107U-2“, (Q=65 l/s; H=35 m; P=45 kW; n=2900 min⁻¹; дужине L=14935 mm) – 1 комад.						
5.13	Демонтажа пумпе.	Компл.	1				
5.14	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	1				
5.15	Заштитни прстен поз.502 PcuZn33Pb2	Ком.	2				
5.16	Одстојна кошуљица поз. 525.1 SL20	Ком.	1				
5.17	Одстојна кошуљица поз. 525.2 SL20	Ком.	1				
5.18	Лежајна кошуљица поз. 529 ч.4171.3	Ком.	3				
5.19	Лежајна чаура JKL 45x100 поз. 545.1	Ком.	1				
5.20	Лежајна чаура JKL 45x60 поз. 545.2	Ком.	2				
5.21	Зупчаста спојница за електромотор KSB UMA 200 В 45/21 поз. 840.1	Ком.	1				
5.22	Горња шоља повратне клапне PUKN 125-16 поз. 742 SL 25.	Ком.	1				
5.23	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	1				
5.24	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	1				
6.	Ремонт вертикалне подводне пумпе са усисним омотачем „UPA 107U-2/R“, (Q=65 l/s; H=30 m; P=45 kW; n=2900 min⁻¹; дужине L=12686 mm) – 1 комад.						
6.12	Демонтажа пумпе.	Компл.	1				
6.13	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	1				
6.14	Заштитни прстен поз.502 PcuZn33Pb2	Ком.	2				

6.15	Одстојна кошуљица поз. 525.1 SL20	Ком.	1				
6.16	Одстојна кошуљица поз. 525.2 SL20	Ком.	1				
6.17	Лежајна кошуљица поз. 529 č.4171.3	Ком.	3				
6.18	Лежајна чаура JKL 45x100 поз. 545.1	Ком.	1				
6.19	Лежајна чаура JKL 45x60 поз. 545.2	Ком.	2				
6.20	Зупчаста спојница за електромотор KSB UMA 200 В 45/21 поз. 840.1	Ком.	1				
6.21	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	1				
6.22	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	1				
7.	Ремонт утопне бунарске пумпе са усисним омотачем „UBP 150U-1“, (Q=62 l/s; H=27 m; P=30 kW; n=2900 min⁻¹; дужине L=22030 mm) – 3 комада.						
7.13	Демонтажа пумпе.	Компл.	3				
7.14	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	3				
7.15	Вратило пумпе поз. 211 č.4171	Ком.	1				
7.16	Радно коло поз.230 SL25	Ком.	1				
7.17	Прстен радног кола поз. 502 PcuSn10	Ком.	1				
7.18	Конична кошуљица поз. 527 H2310 SKF	Ком.	1				
7.19	Лежајна чаура JKL 45x100 поз. 545.1	Ком.	3				
7.20	Лежајна чаура JKL 45x65 поз. 545.2	Ком.	3				
7.21	Зупчаста спојница за електромотор KSB UMA150B-30/21 поз. 845.1	Ком.	3				
7.22	Горња шоља повратне клапне PUKN 125-16 поз. 742 SL 25	Ком.	1				

7.23	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	3				
7.24	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	3				
8.	Ремонт утопне бунарске пумпе са усисним омотачем „УБР 150U-1“, (Q=62 l/s; H=27 m; P=30 kW; n=2900 min⁻¹; дужине L=19000 mm) – 2 комада.						
8.11	Демонтажа пумпе.	Компл.	2				
8.12	Прање, чишћење и дефектажа делова пумпе.	Компл.	2				
8.13	Радно коло поз.230 SL25	Ком.	1				
8.14	Конична кошуљица поз. 527 H2310 SKF	Ком.	1				
8.15	Лежајна чаура JKL 45x100 поз. 545.1	Ком.	2				
8.16	Лежајна чаура JKL 45x65 поз. 545.2	Ком.	2				
8.17	Зупчаста спојница за електромотор KSB UMA150B-30/21 поз. 845.1	Ком.	2				
8.18	Горња шоља повратне клапне PUKN 125-16 поз. 742 SL 25	Ком.	1				
8.19	Вијчана роба, заптивни материјал и други потрошни материјал потребан за ремонт пумпе.	Компл.	2				
8.20	Монтажа пумпе уз замену оштећених делова и пуштање пумпе у рад.	Компл.	2				

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ динара (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II) динара	

Табела 2.

Посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а (цена из реда бр. I) уколико исти постоје као засебни трошкови	Остали трошкови (навести) _____ динара - - -
---	---

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач

Партија 5 : Сервисни радови за пумпе и агрегате – СОП

<i>Рбр</i>	<i>Врста услуге</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>Обим (количина)</i>	<i>Јед. цена без ПДВ дин.</i>	<i>Јед. цена са ПДВ дин.</i>	<i>Укупна цена без ПДВ дин.</i>	<i>Укупна цена са ПДВ дин.</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3085. 160 MT 53-461 2 kW						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	<i>ком</i>	<i>1</i>				

6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем,	КПЛ	1				

	свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)						
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	кпл	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1				
УКУПНО I							
//	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt CP 3085. 183 MT 53-632 0.9kW						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације "X" са свим потребним материјалом	ком	1				

6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем,	КПЛ	1				

	свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)						
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	ком	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1				
УКУПНО II							
III	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3102. 181 MT 53-460 3.1 kW						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				

6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем,	КПЛ	1				

	свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)						
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	кпл	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1				
УКУПНО III							
IV	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3153. 181HT 53-455 7.5 kW						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				

6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КПЛ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем,	КПЛ	1				

	свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)						
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	ком	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1				
УКУПНО IV							
V	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3085. 160 MT 53-463 1.3 kW						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				

6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем,	КПЛ	1				

	свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)						
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	кпл	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1				
УКУПНО V							
VI	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3085. 160 MT 53-460 2 kW						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “X” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са	ком	1				

	обавезном вакуум импрегнацијом						
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				

17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	кпл	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1				
УКУПНО VI							
VII	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, Flygt NP 3102. 181 MT 53-462 od 3.1 kW						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “X” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са	ком	1				

	обавезном вакуум импрегнацијом						
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				

17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	кпл	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1				
УКУПНО VII							
VIII	Сервисирање фекално-дренажнепумпе, Flygt DP 3045. 181MT 53-234 od 1.2 kW						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				

7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1				

18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1				
УКУПНО VIII							
IX	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AFP 084.1-S22/4D						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				

7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1				

18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	ком	1				
УКУПНО IX							
X	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AFP 1049.3 - M60/4, 6kW						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “X” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакуум импрегнацијом	ком	1				

7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КПЛ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1				

18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1				
УКУПНО X							
XI	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AS 0840.142-S26/2D-K						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	КПЛ	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	КПЛ	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	КПЛ	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	КПЛ	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “X” са свим потребним материјалом	КОМ	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	КОМ	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	КОМ	1				

8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КПЛ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КОМ	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у	КОМ	1				

	пробном базену, испитној станици)						
УКУПНО XI							
XII	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AFP 1541.3 4kW						
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “X” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1				

9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	<i>ком</i>	<i>1</i>				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	<i>ком</i>	<i>1</i>				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	<i>ком</i>	<i>1</i>				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	<i>ком</i>	<i>1</i>				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	<i>ком</i>	<i>1</i>				
УКУПНО XII							

XIII Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AFP 2045.1 22kW							
1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1				

10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
УКУПНО XIII							
XIV	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS SULZER XFP 200 PE220/4D 22kW						

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1				

10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1				
УКУПНО XIV							
XV	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, ABS AFP 2046.4 –ME110/6 11kW						

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1				

10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1				
УКУПНО XV							
XVI	Сервисирање фекално-дренажнепумпе, ABS XFP 150E-CB1.6 4.4kW						

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1				

10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1				
УКУПНО XVI							
XVII	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, FLYGT 3127.180 4.7kW						

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1				

10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1				
УКУПНО XVII							
XVIII	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, FLYGT LL 3152.181 8.8kW						

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1				

10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1				
УКУПНО XVIII							
XIX	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, FLYGT 2640.150 6.5kW						

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1				

10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
УКУПНО XIX							
XX	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, <i>ELEKTRO-KOVINA VCG 4 kW</i>						

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1				

10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
УКУПНО XX							
XXI	Сервисирање фекално-дренажне пумпе, <i>ELEKTRO-KOVINA VCG 7.5 kW</i>						

1.	Расклапање, чишћење, одмашћивање, прање и сушење свих делова	кпл	1				
2.	Контрола и дефектажа електричне исправности (отпор изолације, отпор намотаја, заштита продора воде и прегревање намотаја)	кпл	1				
3.	Контрола и дефектажа механичке исправности	кпл	1				
4.	Сушење намотаја (ако је продрла вода) на 110 °C до 12 сати	кпл	1				
5.	Израда новог намотаја статора у класи изолације “Х” са свим потребним материјалом	ком	1				
6.	Двоструко лакирање намотаја статора са обавезном вакум импрегнацијом	ком	1				
7.	Набавка и монтажа, нове прикључне плоче	ком	1				
8.	Набавка и монтажа, сонде за детекцију продора воде у кућиште статора	ком	1				
9.	Набавка и монтажа, уља за уљну комору (комора механичког заптивача)	кпл	1				

10.	Набавка и монтажа, доњег аксијалног лежаја	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа, горњег водећег лежаја	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа, горњег механичког заптивача	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа, доњег механичког заптивача	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа, радног кола	КОМ	1				
15.	Балансирање ротора мотора и радног кола у склопу	КОМ	1				
16.	Склапање (поред радова на склапању, подразумева замену старих и испоруку са уградњом и подмазивањем, свих нових О прстенова, свих заптивки и подлошки)	КПЛ	1				
17.	Завршно фарбање пумпног агрегата	КПЛ	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата (пуштање у пробни рад пумпног агрегата у пробном базену, испитној станици)	КОМ	1				
УКУПНО XXI							
XXII	Сервисирање бунарске пумпе, KSB UPA 150S 1.1 kW						
1.	Расклапање пумпног	КПЛ	1				

	агрегата чишћење и дефектажа						
2.	Репарација електромотора пумпе (замена заптивки и лежаја мотора)	кпл	1				
3.	Набавка и монтажа статорског намотаја мотора пумпе	кпл	1				
4.	Набавка и монтажа ротора мотора пумпе	кпл	1				
5.	Набавка и монтажа новог електромотора пумпе	ком	1				
6.	Набавка и монтажа назубљене спојнице између пумпе и мотора	ком	1				
7.	Набавка и монтажа стезне чауре радног кола пумпе (конусног осигурача)	ком	1				
8.	Набавка и монтажа клизног лежаја пумпе	ком	1				
9.	Набавка и монтажа MGL лежаја пумпе	кпл	1				
10.	Набавка и монтажа вратила пумпе	ком	1				
11.	Набавка и монтажа радног кола пумпе	ком	1				
12.	Набавка и монтажа спроводног кола пумпе	ком	1				

13.	Набавка и монтажа осталих механичких заптивача пумпе (О-ринг гуме и заптивке, семеринзи, сегери...)	ком	1				
14.	Набавка и монтажа кућишта пумпе	ком	1				
15.	Набавка и монтажа усисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	ком	1				
16.	Испорука потисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	кпл	1				
17.	Склапање пумпног агрегата	кпл	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата на испитној станици	ком	1				
УКУПНО XXII							
XXIII	Сервисирање бунарске пумпе, KSB UPA 150S 2.2 kW						
1.	Расклапање пумпног агрегата чишћење и дефектажа	кпл	1				
2.	Репарација електромотора пумпе (замена заптивки и лежаја мотора)	кпл	1				
3.	Набавка и монтажа статорског намотаја мотора пумпе	кпл	1				
4.	Набавка и монтажа ротора мотора пумпе	кпл	1				

5.	Набавка и монтажа новог електромотора пумпе	КОМ	1				
6.	Набавка и монтажа назубљене спојнице између пумпе и мотора	КОМ	1				
7.	Набавка и монтажа стезне чауре радног кола пумпе (конусног осигурача)	КОМ	1				
8.	Набавка и монтажа клизног лежаја пумпе	КОМ	1				
9.	Набавка и монтажа MGL лежаја пумпе	КПЛ	1				
10.	Набавка и монтажа вратила пумпе	КОМ	1				
11.	Набавка и монтажа радног кола пумпе	КОМ	1				
12.	Набавка и монтажа спроводног кола пумпе	КОМ	1				
13.	Набавка и монтажа осталих механичких заптивача пумпе (О-ринг гуме и заптивке, семеринзи, сегери...)	КОМ	1				
14.	Набавка и монтажа кућишта пумпе	КОМ	1				
15.	Набавка и монтажа усисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	КОМ	1				
16.	Испорука потисног дела пумпе, са припадајућим	КПЛ	1				

	лежајем						
17.	Склапање пумпног агрегата	кпл	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата на испитној станици	ком	1				
УКУПНО XXIII							
XXIV	Сервисирање бунарске пумпе, KSB UPA 150S 3.0 kW						
1.	Расклапање пумпног агрегата чишћење и дефектажа	кпл	1				
2.	Репарација електромотора пумпе (замена заптивки и лежаја мотора)	кпл	1				
3.	Набавка и монтажа статорског намотаја мотора пумпе	кпл	1				
4.	Набавка и монтажа ротора мотора пумпе	кпл	1				
5.	Набавка и монтажа новог електромотора пумпе	ком	1				
6.	Набавка и монтажа назубљене спојнице између пумпе и мотора	ком	1				
7.	Набавка и монтажа стезне чауре радног кола пумпе (конусног осигурача)	ком	1				
8.	Набавка и монтажа клизног лежаја пумпе	ком	1				

9.	Набавка и монтажа <i>MGL</i> лежаја пумпе	кпл	1				
10.	Набавка и монтажа вратила пумпе	ком	1				
11.	Набавка и монтажа радног кола пумпе	ком	1				
12.	Набавка и монтажа спроводног кола пумпе	ком	1				
13.	Набавка и монтажа осталих механичких заптивача пумпе (О-ринг гуме и заптивке, семеринзи, сегери...)	ком	1				
14.	Набавка и монтажа кућишта пумпе	ком	1				
15.	Набавка и монтажа усисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	ком	1				
16.	Испорука потисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	кпл	1				
17.	Склапање пумпног агрегата	кпл	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата на испитној станици	ком	1				
УКУПНО XXIV							
XXV	Сервисирање бунарске пумпе, <i>KSB UPA 200B 5.0 kW</i>						
1.	Расклапање пумпног агрегата чишћење и дефектажа	кпл	1				

2.	Репарација електромотора пумпе (замена заптивки и лежаја мотора)	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
3.	Набавка и монтажа статорског намотаја мотора пумпе	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
4.	Набавка и монтажа ротора мотора пумпе	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
5.	Набавка и монтажа новог електромотора пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>				
6.	Набавка и монтажа назубљене спојнице између пумпе и мотора	<i>ком</i>	<i>1</i>				
7.	Набавка и монтажа стезне чауре радног кола пумпе (конусног осигурача)	<i>ком</i>	<i>1</i>				
8.	Набавка и монтажа клизног лежаја пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>				
9.	Набавка и монтажа <i>MGL лежаја пумпе</i>	<i>кпл</i>	<i>1</i>				
10.	Набавка и монтажа вратила пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>				
11.	Набавка и монтажа радног кола пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>				
12.	Набавка и монтажа спроводног кола пумпе	<i>ком</i>	<i>1</i>				
13.	Набавка и монтажа осталих механичких заптивача пумпе (О-ринг гуме и заптивке,	<i>ком</i>	<i>1</i>				

	семеринзи, сегери...)						
14.	Набавка и монтажа кућишта пумпе	ком	1				
15.	Набавка и монтажа усисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	ком	1				
16.	Испорука потисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	кпл	1				
17.	Склапање пумпног агрегата	кпл	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата на испитној станици	ком	1				
УКУПНО XXV							
XXVI	Сервисирање бунарске пумпе, KSB UPA 200B 7.5 kW						
1.	Расклапање пумпног агрегата чишћење и дефектажа	кпл	1				
2.	Репарација електромотора пумпе (замена заптивки и лежаја мотора)	кпл	1				
3.	Набавка и монтажа статорског намотаја мотора пумпе	кпл	1				
4.	Набавка и монтажа ротора мотора пумпе	кпл	1				
5.	Набавка и монтажа новог електромотора пумпе	ком	1				

6.	Набавка и монтажа назубљене спојнице између пумпе и мотора	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
7.	Набавка и монтажа стезне чауре радног кола пумпе (конусног осигурача)	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
8.	Набавка и монтажа клизног лежаја пумпе	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
9.	Набавка и монтажа <i>MGL</i> лежаја пумпе	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>				
10.	Набавка и монтажа вратила пумпе	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
11.	Набавка и монтажа радног кола пумпе	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
12.	Набавка и монтажа спроводног кола пумпе	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
13.	Набавка и монтажа осталих механичких заптивача пумпе (О-ринг гуме и заптивке, семеринзи, сегери...)	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
14.	Набавка и монтажа кућишта пумпе	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
15.	Набавка и монтажа усисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	<i>КОМ</i>	<i>1</i>				
16.	Испорука потисног дела пумпе, са припадајућим лежајем	<i>КПЛ</i>	<i>1</i>				

17.	Склапање пумпног агрегата	кпл	1				
18.	Испитивање пумпног агрегата на испитној станици	ком	1				
УКУПНО XXVI							
УКУПНО							

Напомена:

-Табела са одговарајућим ценама (без ПДВ-а) **је ценовник** по коме ће се фактурисати извршене услуге сервисирања пумпних агрегата.

-Укупна цена (Укупно I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X+ XI+XII+XIII+XIV+XV+XVI+XVII+XVIII+XIX+XX+XXI+XXII+XXIII+XXIV+XXV+XXVI) служи за избор најповољније понуде (најповољнија понуда је са најмањом укупном ценом).

- Понуђена цена (укупна упоредна вредност понуде) не представља вредност Уговора, већ служи само као обрачунска категорија за упоређивање понуда по елементу критеријума – понуђена цена.
- Уговорена вредност је одређена до максималног износа процењене вредности наручиоца за предметну јавну набавку.
- Понуђач се обавезује да попуни све позиције из понуде. Понуђене јединичне цене треба да буду у складу са важећим тржишним ценама. У случају да понудљач не понуди све позиције и понуди цену која није тржишна, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

„ПОЗИЦИЈЕ _____ (уписати редни број ставке - позиције из спецификације) спадају у сектор F према класификацији делатности. ”

Табела 2.

Посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а (цена из реда бр. I) уколико исти постоје као засебни трошкови	Остали трошкови (<i>навести</i>) _____ динара - - -
---	---

ОБРАЗАЦ 2.

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене Табела 1. на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за извршену услугу;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за извршену услугу;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ (наведену у колони 5.) са траженим обимом-количином (која је наведена у колони 4.);
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (наведену у колони 6.) са траженим обимом-количином (која је наведена у колони 4.);
- у ред бр. I – уписује се укупно понуђена цена за све позиције без ПДВ (збир колоне бр. 7)
- у ред бр. II – уписује се укупан износ ПДВ
- у ред бр. III – уписује се укупно понуђена цена са ПДВ (ред бр. I + ред.бр. II)

ОБРАЗАЦ 3

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број:_____ за јавну набавку услуга: РЕМОНТ ПУМПИ, Партија____, у отвореном поступку јавне набавке ЈН бр.2000/0205/2020 (784/2020), Наручиоца Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе

Напомена:Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 4

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/подизвођач дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за јавну набавку услуга: РЕМОНТ ПУМПИ, Партија ____, у отвореном поступку јавне набавке ЈН бр.2000/0205/2020 (784/2020) поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 5.

СПИСАК ПРУЖЕНИХ УСЛУГА– СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност пружених услуга без ПДВ дин
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Укупна вредност Пружених услуга без ПДВ дин	

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла испред групе понуђача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

ОБРАЗАЦ 6.

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Наручилац предметних услуга:

(назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт:

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је

(навести назив седиште понуђача)

за наше потребе извео:

(навести референтне услуге)

у уговореном року, обиму и квалитету и да није прекршио обавезе из гарантног периода.

Датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност уговора без ПДВ	Вредност пружених услуга без ПДВ дин

Датум:

М.П.

Наручилац:

НАПОМЕНА:

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закон

ОБРАЗАЦ 7

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо кадровским капацитетом захтеваним предметном јавном набавком ЈН/2000/0205/2020 (784/2020), партија број _____, односно да смо у могућности да ангажујемо (по основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду) следећа лица која ће бити ангажована ради извршења уговора:

	Захтевани кадровски капацитет	Име и презиме запосленог	Врста и степен стручне спреме
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава један или више чланова групе понуђача сваки у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 8

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
за јавну набавку услуга: РЕМОНТ ПУМПИ
Партија _____
ЈН бр. 2000/0205/2020 (784/2020)

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо техничким капацитетом захтеваним предметном јавном набавком ЈН _____, односно да имамо на располагању:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла и сваки члан групе понуђача у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 9

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга: РЕМОНТ ПУМПИ

Партија _____

ЈН бр. 2000/0205/2020 (784/2020)

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

-образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају
-остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)
-уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

ПРИЛОГ 1

СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

ПОДАТАК О	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
<i>1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;</i>	
<i>2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:</i>	
<i>3.Друго:</i>	

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

М.П.

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

М.П.

Датум:

ПРИЛОГ 2

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11)

ДУЖНИК:

.....
(назив и седиште Понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

и з д а ј е д а н а године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска 13,огранак ХЕ Ђердап Кладово, ул. Трг краља Петра број 1, 19 320 Кладово, 11000 Београд, Матични број 20053658, ПИБ 103920327,

Предајемо вам бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (уписати серијски број менице) може попунити у износу 10 % (уписати проценат) од вредности понуде без ПДВ, за озбиљност понуде са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од ____% (уписати проценат) од вредности понуде без ПДВ и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима извршити наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист повериоца. _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

_____ Издавалац менице
Услови меничне обавезе:

1. Уколико као понуђач у поступку јавне набавке након истека рока за подношење понуда повучемо, изменимо или одустанемо од своје понуде у року њене важности (опције понуде)
2. Уколико као изабрани понуђач не потпишемо уговор са наручиоцем у року дефинисаном позивом за потписивање уговора или не обезбедимо или одбијемо да обезбедимо средство финансијског обезбеђења у року дефинисаном у конкурсној документацији.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- фотокопију ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Менично писмо у складу са садржином овог Прилога се доставља у оквиру понуде.

ПРИЛОГ 3.

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК:

.....
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

и з д а ј е д а н а године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, улица Трг краља Петра број 1, 19320 Кладово, Матични број 20053658, ПИБ 103920327

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. _____ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд Балканска 13, Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____ динара), по Уговору о _____ (навести предмет уговора), бр. _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. _____ од _____ (заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења **за добро извршења посла** у вредности од 10% вредности уговора без ПДВ уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у уговореном року или их изврши делимично или неквалитетно.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од уговореног рока с тим да евентуални продужетак рока пружања услуге има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.
Место и датум издавања Овлашћења

Датум:

М.П.

Понуђач:

лица

Потпис овлашћеног

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за добро извршење посла
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- фотокопију ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

ПРИЛОГ 4

менице за отклањање недостатака у гарантном периоду

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:

.....
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

и з д а ј е д а н а 2020. године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска 13,огранак ХЕ Ђердап Кладово, ул. Трг краља Петра број 1, 19320 Кладово, 11000 Београд, Матични број 20053658, ПИБ 103920327,

Предајемо вам бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (уписати серијски број менице) може попунити у износу 5 % од вредности уговора без ПДВ, за отклањање грешака у гарантном року са роком важења минимално 30 дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од 5% (уписати проценат) од вредности понуде без ПДВ и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима извршити наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист повериоца. _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање

приговора на задужење и на сторнирање задужења поовом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена илии оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

_____ Издавалац менице

Услови меничне обавезе:

3. Уколико као понуђач у поступку јавне набавке након истека рока за подношење понуда повучемо, изменимо или одустанемо од своје понуде у року њене важности (опције понуде)
4. Уколико као изабрани понуђач не потпишемо уговор са наручиоцем у року дефинисаном позивом за потписивање уговора или не обезбедимо или одбијемо да обезбедимо средство финансијског обезбеђења у року дефинисаном у конкурсној документацији.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за отклањање грешака у гарантном року
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање),
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

ПРИЛОГ 4.

ЗАПИСНИК О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Датум:

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

КОРИСНИК УСЛУГЕ:

ЈП ЕПС БЕОГРАД ОГРАНАК ХЕ ЂЕРДАП –

(организациони део Огранка)

(Адреса правног лица)

Трг краља Петра 1 Кладово

Број Уговора:

Уговорена вредност без ПДВ-а:

Датум ступања уговора на снагу:

Добра/услуге/радови из области грађевинарства: ДА / НЕ

Класификација делатности:

Датум увођења пружаоца услуга у посао:

(доказ: прва страна грађевинског дневника)

Датум завршетка пружања услуга:

(доказ: задња страна грађевинског дневника)

Рок за реализацију уговора:

Број дана закашњења :

Степен реализације уговора :

Број Јавне набавке (НЗН):

Датум и место пружања услуге:

Да ли је објекат наш : ДА / НЕ

Трошак/инвестиција у припреми/увећање ОС-рачуновотствена исправа о увећању ОС:(заокружити)

Материјал(потрошни/ситан инвентар): захтев за набавку

Основно средство: пријава новог ОС

Место трошка (МТ) ¹:

Број радног налога:

Шифра из плана :

Подручје плана: производни, непроизводни, ИКТ(заокружити)

А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ПО ПОНУДИ

Укупна вредност пружених услуга по спецификацији (без ПДВ-а) _____ динара

ПРИЛОГ: Спецификација услуга (садржи предмет, количину, јед. мере, јед. цену без ПДВ-а, укупну вредност пружених услуга без ПДВ-а)

Да ли су услуге пружене у свему по спецификацији услуга из понуде ? ☐ ДА

☐ НЕ

Да ли постоји основ за фактурисање уговорне казне ?

☐ ДА

☐ НЕ

Навести разлоге за фактурисање уговорне казне

Укупан број позиција из спецификације:

Број пријемнице:

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације):

Друге напомене (достављени докази о квалитету – безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), декларација, атест / извештај о испитивању, лабораторијски налаз или упутство за употребу, манипулацију, одлагања, мере прве помоћи у случају расипања материје, начин транспорта и друго):

Б) Да су услуге пружене у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно уговору потврђују:

Пружалац услуг

Корисник услуге:(извршилац уговора/надзор)

Име и презиме

Име и презиме(мат.бр.у фирми)

(Потпис и печат)

(Потпис)

Оверава:(директор организационог дела Огранка)

Име и презиме

(Потпис и печат)

- у случају да се добра/услуга/радови односи на већи број МТ, уз Записник приложити посебну спецификацију по МТ

8. МОДЕЛ УГОВОРА

КОРИСНИК УСЛУГЕ:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска број 13 Београд, Огранак ХЕ Ђердап, Трг Краља Петра 1, 19320 Кладово, матични број: 20053658, ПИБ: 103920327, текући рачун: 160-8789-93, Banca Intesa, Огранак заступа финансијски директор Огранка Биљана Џелатовић, маст.екон по пуномоћју бр. 12.01.264540/2-20 од 08.06.2020. године, (у даљем тексту: Корисник услуге)
и

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

_____ (назив Пружаоца услуге) из _____ (седиште), ул. _____ (назив улице), бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун _____ (број текућег рачуна), Банка _____ (назив банке), кога заступа _____ (својство), _____ (име и презиме), _____ (функција) (као лидер у име и за рачун групе понуђача), (у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача)
(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су у Београду,

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ РЕМОНТА ПУМПИ ПАРТИЈА _____ - _____

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Имајући у виду:

- да је Корисник услуге спровео отворени поступак, сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама, бр.ЈН 2000/0205/2020 (784/2020) ради набавке услуга: Одржавање PLC-а ;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____. 2020. године, као и на интернет страници Корисника услуге;
- да понуда Пружаоца услуге, која је заведена код Корисника услуге под бројем _____ од _____ 2020. године, у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације.
- да је Корисник услуге својом Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____. године изабрао понуду Пружаоца услуге.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим Уговором о пружању услуге (у даљем тексту: Уговор) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услугу: ремонта пумпи, Партија ___ - _____.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна уговорена цена из члана 2. овог Уговора износи:

- за партију 1,2,3 и 4: _____
(словима: _____) динара без ПДВ-а
- **за партију 5:** _____ (словима: _____)
динара без ПДВ-а, што представља процењену вредност набавке за партију 5..

На цену Услуге из става 1. овог члана обрачунава се припадајући порез на додатну вредност у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови везани за реализацију Услуге.

Цена је фиксна односно не може се мењати за све време извршења Услуге.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

ПАРТИЈА 1,2 4 и 5:

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати сваку појединачну уговорну обавезу након пружене услуге из Спецификације услуга, на основу два документа:

- Рачуна који је издао Пружалац услуге
- Записника о пруженим услугама потписаног од стране овлашћених представника уговорених страна

Корисник услуге се обавезује да плаћање по примљеним рачунима изврши у року од 45 дана.

Партија 3:

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршене услуге на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додатну вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о пруженим услугама (без примедби), од стране овлашћених представника Уговорних страна.

Рачун мора бити достављен на адресу Корисника: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Београд, ОГРНАК ХЕ Ђердап, Трг краља Петра број 1, 19 320 Кладово, ПИБ (103920327), са обавезним прилозима, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Корисника услуга.

Обавезе које доспевају у наредној години, односно у наредним годинама биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена

у програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

РОК И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

ПАРТИЈА 1 и 2: Рок пружања услуга је 12 месеци дана од увођења пружаоца услуга у посао. Пружалац услуга ће бити уведен у посао најкасније у року од 5 месеци од ступања уговора на снагу.

ПАРТИЈА 3: 90 календарских дана од ступања уговора на снагу

ПАРТИЈА 4 и 5: 365 календарских дана од ступања уговора на снагу

МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Партија :1 ,2 3и 5 у просторијама пружаоца услуга

Партија 4: Објект ХЕ Ђердап 2 и објект пружаоца услуге

ИЗВЕШТАЈИ И КОРЕСПОНДЕНЦИЈА

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да Кориснику услуге у току реализације овог Уговора, достави Рачун и Записник о пруженим услугама;

Записник из овог члана мора бити прихваћен и одобрен од стране овлашћених представника за праћење и реализацију Уговора на страни Корисника услуге.

Члан 6.

Након реализације Услуге утврђене чланом 1. овог Уговора Пружалац услуге доставља Кориснику услуге Записник о пруженим услугама.

Записник из става 1. овог члана обавезно садржи: преглед свих извршених активности на пружању Услуге, месечно одобрених извршених уговорних активности и финални уговорни производ.

Корисник услуге има право да достави примедбе у писаном облику на исти Пружаоцу услуге или достављени Записник прихвати и одобри у писаном облику.

Пружалац услуга је дужан да поступи по писаним примедбама Корисника услуге у року који у зависности од обима примедби одређује Корисник услуге у тексту примедби, а који рок не може бити дужи од 7 (словима: седам) дана.

Уколико Пружалац услуга у року који одреди Корисник услуге не поступи по примедбама из неоправданих разлога Корисник услуге има право да наплати средство обезбеђења дато на име доброг извршења посла или једнострано раскине овај Уговор.

О немогућности поступања по примедбама Корисника услуге у датом року, Пружалац услуга обавештава Корисника услуге у писаном облику најдуже у року од 3 (словима: три) дана од дана пријема примедби Корисника услуге и даје детаљно образложење разлога. У супротном било који разлози за непоступање у датом року који је одредио Корисник услуге ће се сматрати неоправданим.

Члан 7.

Адресе Уговорних страна за пријем писмена и поште, су следеће:

Корисник услуге: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, улица Балканска 13, 11000 Београд, Огранак ХЕ Ђердап, Кладово, Трг краља Петра 1, 19320 Кладово,

Пружалац услуге: _____

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 8.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цене Услуге из члана 2. , на начин и у року утврђеним чланом 3. овог Уговора.

Све исплате по основу овог Уговора биће извршене на рачун Пружаоца услуге бр. рачуна: _____ код банке: _____.

Члан 9.

Корисник услуге је дужан да Пружаоцу услуге током целокупног периода реализације предмета овог Уговора, учини доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располаже, као и пресек стања података, документације и информација којима располаже у моменту закључења овог Уговора, а које су у вези са извршењем овог Уговора.

Корисник услуге има право да затражи од Пружаоца услуга сва неопходна образложења материјала које Пружалац услуге припрема у извршењу Услуге која је предмет овог Уговора, као и да затражи измене и допуне достављених материјала, како би се на задовољавајући начин остварио циљ овог Уговора.

Члан 10.

Корисник услуге се обавезује да, у складу са утврђеним роковима за извршење уговорених обавеза, информисе Пружаоца услуге о резултатима разматрања материјала и докумената које је Пружалац услуга припремио током извршења овог Уговора и оцени прихватљивости анализа, предлога, материјала и других докумената.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 11.

Пружалац услуге је дужан да у року од 7 (словима: седам) дана од ступања уговора на снагу благовремено затражи од Корисника услуге све потребне информације, разјашњења, документацију и друге релевантне податке неопходне за извршење овог Уговора.

Пружалац услуге је дужан да обезбеди потребне материјале и кадровске услове за квалитетно и благовремено извршење посла.

Пружалац услуге је дужан да уважава захтеве и сугестије Корисника услуге у складу са техничком документацијом и стандардима и нормама из ове области.

Уколико Пружалац услуге не поступи у складу са ставом првим овог члана, сматраће се да је благовремено прибавио све потребне податке за извршење Услуге у целости.

Пружалац услуге је дужан да пружи Услугу Кориснику услуге у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Кориснику услуге о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

Пружалац услуге се обавезује да, на захтев Корисника услуге, презентира и стручно образложи све анализе, предлоге и решења, акта и друга документа које је припремио у реализацији Услуге по овом Уговору, пред надлежним органима Корисника услуге, као и о другим питањима која захтевају усклађеност решења.

Пружалац услуге се обавезује да на захтев Корисника услуге припреми приступачне информације, ради упознавања запослених, представника огранака и надлежних институција о резултатима анализа и припремљеним актима везаним за реализацију предмета овог Уговора.

Члан 12.

ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Корисник услуга ће, у складу са својом интерном процедуром, посебним решењима именовати лица одговорна за праћење извршења уговора и реализацију уговора и њихових заменика.

Лица именова решењем из претходног става ће обављати послове праћења извршења уговора и реализације уговора на начин и под условима дефинисаним законима и интерним процедурама Корисника услуга.

Пружалац услуга ће именовати свог представника задуженог за реализацију уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 14.

Меница за добро извршење посла – за партије: 1,2,3 и 5

Пружалац услуга је обавезан да у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од овлашћених представника уговорних страна, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Кориснику услуга:

-бланко соло меницу на износ од 10 % од вредности уговора (без ПДВ-а) са клаузулом „без протеста“, потписану од стране законског заступника, са неопозивим и безусловним меничним овлашћењем којим се овлашћује Корисника услуга да може, покренути поступак наплате и то до истека рока од 30 (словима:тридесет) дана од Уговореног рока за пружање услуга, а да евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења менице и

меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење обавеза по уговору. Уз то Пружалац услуга доставља и оверену фотокопију картона депонованих потписа на дан издавања менице и меничног овлашћења од стране банке која је наведена у меничном овлашћењу ОП образац оверених потписа за лица која су овлашћена за потпис менице, овлашћење законског заступника потписнику менице да може потписати меницу у случају да исту не потпише законски заступник и оверен захтев пословној банци да региструје меницу у Регистар меница и овлашћења НБС.

Уговорне стране су сагласне, да Корисник услуга може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Пружалац услуга не изврши у целости или неблаговремено, делимично или неквалитетно изврши било коју од уговорених обавеза.

Партија 4: Банкарска гаранција за добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Уговора, а најкасније у року од 10 (словима:десет) дана од дана обостраног потписивања овог Уговора, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда Кориснику услуге, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив наплативу банкарску гаранцију, која мора трајати најмање 30(словима:тридесет) дана дуже од уговореног рока извршења Услуге, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење обавеза по овом Уговору

Меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Пружалац услуга је обавезан да Кориснику услуга достави у тренутку потписивања првог Записника о пруженим услугама:

- бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 5% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Пружаоца услуге код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

- фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице/овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање),
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Меница може бити наплаћена у случају да Пружалац услуга не буде отклонио недостатке у гарантном року.

Пружалац услуге има обавезу да продужава рок важности средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са динамиком извршења пружања услуге и то најкасније 10 дана пре истека претходног, тако да буде обезбеђен гарантни рок за све извршене услуге која су предмет набавке.

Партија 4: Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року
Пружалац се обавезује да преда Кориснику банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока .

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје предмета уговора или најкасније 5 дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла. Уколико Пружалац не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Корисник има право да наплати банкарске гаранције за добро извршење посла.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Корисник је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Пружалац не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

Члан 15.

Достављање средстава финансијског обезбеђења из члана 14. представља одложни услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор, осим уколико у наведеном року у потпуности није испунио своју уговорну обавезу.

ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА

Члан 16.

Овим Уговором Пружалац услуге гарантује Кориснику услуге да је власник и/или искључиви носилац права интелектуалне својине на предметним Услугама, и да ће заштитити Корисника услуге у случају евентуалних захтева трећих лица по основу ауторског права и права интелектуалне својине.

Пружалац услуге, који користи интелектуалну својину трећих лица (без обзира о каквој врсти интелектуалне својине је реч), гарантује Кориснику услуге да је носилац права или да има законито право на коришћење и/или употребу такве интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, у целости сноси Пружалац услуге.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 17.

Пружалац услуге је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Уговорне стране сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуге је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Уговорна страна неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Уговором, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

Наведена ограничавања/искључивања одговорности се не односе на одговорност било које Уговорне стране када се ради о кршењу обавеза у вези са чувањем пословних тајни, као и у вези са поштовањем права интелектуалне својине из члана 16. овог Уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 18.

У случају да Пружалац услуге, својом кривицом, не изврши/ не пружи о року уговорене Услуге, Пружалац услуге је дужан да плати Кориснику услуге уговорне пенале, у износу од 0,2% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 8(словима: осам) дана од дана издавања рачуна од стране Корисника услуге за уговорне пенале.

Уколико Корисник услуге услед кашњења из ст.1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 19.

Корисник услуге може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Корисник услуге може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства.

Корисник услуге може да дозволи промену битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

У свим наведеним случајевима, Корисник услуге ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 20.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Уговорних страна.

Овај Уговор ступа на снагу када Пружалац услуге у складу са роковима из овог Уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 21.

Овај Уговор се закључује до обостраног испуњења уговорених обавеза.

Члан 22.

Овај Уговор и његови Прилози сачињени су на српском језику. На овај Уговор примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 23.

Свака Уговорне стране може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока, у случају непридржавања друге Уговорне стране, одредби овог Уговора, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуге која је предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој Уговорној страни и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико било која Уговорних страна откаже овај Уговор без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга Уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 18. овог Уговора, у висини од 10% од укупне вредности Уговора, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Ниједна Уговорна страна нема право да неку од својих права и обавеза из овог Уговора уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге Уговорене стране.

Члан 25.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду

Члан 27.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 28.

Саставни део овог Уговора чине:

- Прилог број 1 Конкурсна документација (_____шифра);
- Прилог број 2 Понуда број _____ од _____године;
- Прилог број 3 Спецификација услуга ;
- Прилог број 4 Структура цене из Понуде;
- Прилог број 5 Записник о пруженим услугама;
- Прилог број 6 Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла
- Прилог број 7 Прилог о безбедности и здрављу на раду;
- Прилог број 8 Споразум о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених;
- Прилог број 9 Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација .

Члан 29.

Овај Уговор се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Уговора.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
Електропривреда Србије Београд
Огранак ХЕ Ђердап
Финансијски директор

Биљана Џелатовић, маст.екон.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Назив
Функција

Име и презиме

9. Прилог о безбедности и здрављу на раду

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска број 13 Београд, Огранак ХЕ Ђердап, Трг Краља Петра 1, 19320 Кладово, матични број: 20053658, ПИБ: 103920327, текући рачун: 160-8789-93, Banca Intesa, Огранак заступа финансијски директор Огранка Биљана Џелатовић, маст.екон по пуномоћју бр. 12.01.264540/2-20 од 08.06.2020. године, (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

и

2. _____ из _____, Ул. _____ бр. _____ Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____ Банка _____, кога заступа _____, _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге)

док су чланови групе/подизвођачи:

_____ из _____, Ул. _____ бр. _____ Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____ Банка _____ кога заступа _____.
_____ из _____, Ул. _____ бр. _____ Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____ Банка _____, кога заступа _____.

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

Корисник услуге и Пружалац услуге сагласно констатују да су посебно посвећени реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу послови који су предмет Уговора, а у свему у складу са релевантним прописима Републике Србије.

Наручилац посебно истиче и указује:

1. Да је Пословна политика Корисника услуге спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Корисника услуге, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Корисника услуге, који регулишу ову материју.

2. Да Корисник услуге захтева од Пружаоца услуге да се приликом пружања услуга које су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Корисника услуге у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Корисника услуге, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно

спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Корисника услуге, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

3. Да Пружалац услуге прихвата захтеве Корисника услуге из тачке 2. овог става

Предмет

Тачка 1.

Предмет овог Прилога је дефинисање права Корисника услуге и права и обавеза Пружаоца услуге, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом извршења услуга које су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту:БЗР)

Тачка 2.

Пружалац услуге, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за извршење услуга који су предмет Уговора,у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР И интерним актима Корисника услуга.

Тачка 3.

Пружалац услуге је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за извршење услуга који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

Тачка 4.

Пружалац услуге је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом извршења услуга које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога.

Тачка 5.

Пружалац услуге, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за извршења услуга које су предмет Уговора, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Корисника услуге, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. забрањено је избегавање примене и /или ометање спровођење БЗР;
2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. процедуре Корисника услуге за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване,
4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;

5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Корисника услуге, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. забрањено је уношење оружја унутар локација Корисника услуге, као и неовлашћено фотографисање;
7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

Тачка 6.

Пружалац услуге је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом извршења услуга које су предмет Уговора .

У случају непоштовања правила БЗР, Корисник услуге неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Пружаоцу услуге по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

Тачка 7.

Пружалац услуге је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са важећим прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извршење услуга који су предмет Уговора , а све у складу са законским прописима из области БЗР, односно интерним документима Корисника услуге.

Тачка 8.

Пружалац услуге је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за извршење услуга који су предмет Уговора, у складу са законским прописима из области БЗР, као и о свим другим прописима и важећим стандардима у Републици Србији односно интерним актима Корисника услуге.

Уколико Корисник услуге утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих на локацију Корисника услуге неће бити дозвољено.

Тачка 9.

Пружалац услуге је дужан да Корисникуу најкасније три дана пре датума почетка извршења услуга достави:

1. списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама из којих ће се видети да их је упознао са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога,
2. списак средстава за рад која ће бити ангажована за извршење услуга и
3. податке о лицу за безбедност и здравље на раду
4. Уз списак лица из става 1. ове тачке, Пружалац услуге је дужан да достави доказе о:
5. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,
6. извршеним лекарским прегледима запослених,

7. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и
8. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Тачка 10.

Корисник услуге има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извршење услуга које су предмет Уговора .

Пружалац услуге је дужан да лицу одређеном, у складу са прописима, од стране Корисника услуге омогући спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Корисник услуге има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег извршења услуга док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Пружалац услуге и надлежну инспекцијску службу.

Пружалац услуге се обавезује да поступи по налогу Корисника услуге из става 3.ове тачке.

Тачка 11.

Уговорне стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. ове тачке, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се писменим споразумом.

Споразумом из става 3. ове тачке, из реда запослених код Корисника услуге одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

Тачка 12.

Пружалац услуге је дужан да благовремено извештава Корисника услуге о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом извршење услуга које су предмет Уговора, а нарочито о свим инцидентима и акцидентима.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог који се повредио приликом извршења услуга који су предмет Уговора и то у року од 24 часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

Тачка 13.

Овај Прилог је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по три примерка задржавају Корисник услуге и Пружалац услуге.

КОРИСНИК УСЛУГЕ

ЈП „Електропривреда
Србије“Београд
Огранак ХЕ „Ђердап“
ФИНАНСИЈСКИ ДИРЕКТОР

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Назив

БИЉАНА ЏЕЛАТОВИЋ, МАСТ.ЕКОН.

име и презиме
функција

На основу члана 19. Закона о безбедности и здрављу на раду, члана ____ Уговора о ____ (број: ____, од: ____) и тачке 11. Прилога о безбедности и здрављу на раду наведеног Уговора, послодавци:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска број 13 Београд, Огранак ХЕ Ђердап, Трг Краља Петра 1, 19320 Кладово, матични број: 20053658, ПИБ: 103920327, текући рачун: 160-8789-93, Banca Intesa, Огранак заступа финансијски директор Огранка Биљана Џелатовић, маст.екон по пуномоћју бр. 12.01.264540/2-20 од 08.06.2020. године, (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

2. ____ (назив) из ____ (седиште), ул. ____ (назив улице), бр. ____, матични број: ____, ПИБ: ____, текући рачун ____ (број текућег рачуна), Банка ____ (назив банке), кога заступа ____ (својство), ____ (име и презиме), ____ (функција) (у даљем тексту: Пружалац услуге)

За потребе овог Споразума о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених заједно названи: Стране у споразуму закључују следећи

10. Споразум о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених

Члан 1.

Предмет овог Споразума о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених (даље: Споразум), је дефинисање начина сарадње у примени прописаних мера за безбедност и здравље на раду запослених (даље: мере БЗР), код Страна у споразуму, који приликом реализације наведеног уговора деле радни простор.

Стране у споразуму деле радни простор, у смислу прописа о безбедности и здрављу на раду и овог Споразума, у ситуацијама када обављање послова код Пружаоца услуге може да изазове опасности и штетности за запослене код Корисника услуге и обрнуто.

Члан 2.

У случају када деле радни простор, Стране у споразуму су дужне да:

1. сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље на раду запослених,
2. координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од настанка повреда на раду или оштећења здравља запослених, и
3. обавештавају једна другу и своје запослене о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Члан 3.

Стране у споразуму, сарадњу и координацију активности у вези са применом заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених, остварују реализацијом следећих активности:

- одржавање састанка пре почетка рада,
- одржавање периодичних састанака,
- израда Плана заједничких мера,
- међусобно обавештавање, информисање и извештавање,
- стална контрола примене заједничких мера.

Пре пружања услуге, Стране у споразуму организују прелиминарни састанак ради:

- информисања и упознавања са врстом, обимом, начином и динамиком пружања услуге,
- препознавања и утврђивања опасности и штетности које захтевају координацију у примени мера за безбедан и здрав рад,
- израде Плана заједничких мера.

Периодични састанци Страна у споразуму одржавају се ради међусобног информисања о току реализације уговора и израда измена и допуна Плана заједничких мера. Динамика одржавања периодичних састанака зависи од обима и сложености радова /пружања услуга који се изводе, а по потреби се могу одржавати и на дневном нивоу.

Приликом израде Плана заједничких мера потребно је на основу детаљне анализе начина обављања планираних радова, препознати и утврдити све опасности и штетности, као и мере које је потребно предузети да би се ризик од настанка повреде на раду или оштећења здравља запослених отклонио или свео на најмању могућу меру.

План заједничких мера налази се у прилогу овог Споразума и представља његов саставни део.

Међусобно обавештавање Страна у споразуму, информисање и извештавање се по правилу врши у писменој форми (дописи, електронска пошта, SMS и др.).

Члан 4.

Стране у споразуму, са циљем остваривања координације активности у вези са применом заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених, дужне су да одреде најмање једно лице које ће учествовати у овом процесу.

Као лице за координацију одређује се: _____.

Представник Корисника услуге: _____,

Представник Пружаоца услуге: _____.

Члан 5.

Лице за координацију из члана 4. овог Споразума, има право и обавезу да:

- организује прелиминарне и периодичне састанке Страна у споразуму,
- организује сарадњу и међусобно обавештавање Страна у споразуму,
- врши координацију активности у погледу спровођења заједничких мера за безбедност и здравље на раду
- у сарадњи са именованим представницима Страна у споразуму, израђује План заједничких мера,

- обезбеђује да Стране у споразуму буду упознате са Планом заједничких мера, односно са његовим изменама или допунама,
- спроводи сталну контролу примене заједничких мера,
- обавештава Наручиоца о свим случајевима када друга Страна у споразуму не примењују мере за безбедан и здрав рад, а нарочито у делу који се односи на примену заједничких мера.

Тачка 6.

Овај Споразум је сачињен у 6 примерака, од којих за сваку Страну у споразуму по 3 примерка.

у _____
Дана: _____

КОРИСНИК УСЛУГЕ

ЈП „Електропривреда
Србије“ Београд
Огранак ХЕ „Ђердап“
ФИНАНСИЈСКИ ДИРЕКТОР

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Назив

Билјана Џелатовић, маст.екон.

име и презиме
функција

План заједничких мера

Р.бр.	Активност – Локација	Извођач	Датум и време почетка	Датум и време завршетка	Опасности и штетности	Заједничке превентивне мере	Задужен за обезбеђивање примене заједничких превентивних мера	Датум	Овера (лице за координацију, представник Наручиоца и представник Извршиоца)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.									
2.									
3.									

